

CHƯƠNG TRÌNH
Công tác tháng 7, 8 năm 2024

Nhiệm vụ thường xuyên

- Thực hiện Chỉ thị số 05-CT/TW ngày 15/5/2016 của Bộ Chính trị và Kết luận số 01-KL/TW của Bộ Chính trị khóa XIII về tiếp tục thực hiện Chỉ thị số 05-CT/TW và học tập chuyên đề toàn khóa XIII: "*Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh về ý chí tự lực, tự cường và khát vọng phát triển đất nước phồn vinh, hạnh phúc*" và chuyên đề của năm 2024 của Tỉnh Nghệ An: "*Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh về thực hành dân chủ và tăng cường pháp chế, đảm bảo kỷ cương xã hội*".
- Tuyên truyền, học tập, quán triệt và triển khai thực hiện Nghị quyết Đại hội đại biểu toàn quốc lần thứ XIII của Đảng, các kết luận, Nghị quyết Hội nghị lần thứ Sáu của Ban Chấp hành Trung ương Đảng khóa XIII.
- Xây dựng Đề án phát triển Trường Đại học Vinh thành Đại học vùng.
- Đầu tư cơ sở vật chất để triển khai thực hiện Nghị quyết số 162/NQ-CP của Chính phủ ban hành Chương trình hành động của Chính phủ thực hiện Nghị quyết số 39 về "Xây dựng, phát triển Nghệ An đến năm 2030, tầm nhìn đến năm 2045".
- Xây dựng kế hoạch thực hiện Quyết định số 749/QĐ-TTg ngày 3/6/2021 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Chương trình chuyển đổi số quốc gia đến năm 2025, định hướng đến năm 2030.
- Phối hợp triển khai Dự án đầu tư xây dựng cơ sở hạ tầng cho Cơ sở II từ nguồn kế hoạch đầu tư công trung hạn vốn ngân sách Trung ương giai đoạn 2021 - 2025.

Trọng tâm công tác trong tháng:

- Hoàn thiện Đề án phát triển Trường Đại học Vinh thành Đại học vùng.
- Tổ chức các hoạt động tri ân năm 2024.
- Tổ chức Chiến dịch sinh viên tình nguyện hè năm 2024 và các hoạt động hè.
- Chuẩn bị cho năm học 2024 - 2025 và điều kiện để tổ chức các hoạt động nhân kỷ niệm 65 năm xây dựng và phát triển của Trường Đại học Vinh (1959 - 2024).
- Triển khai công tác xét tuyển đại học hệ chính quy, tuyển sinh cao học thạc sĩ, tiến sĩ năm 2024.
- Phối hợp triển khai Dự án đầu tư xây dựng cơ sở hạ tầng cho Cơ sở II từ nguồn kế hoạch đầu tư công trung hạn vốn ngân sách Trung ương giai đoạn 2021 - 2025.
- Tiếp tục xây dựng các quy trình quản lý theo Tiêu chuẩn Quốc gia TCVN 9001:2015.

I. CÔNG TÁC CHÍNH TRỊ TƯ TƯỞNG, XÂY DỰNG ĐẢNG, CHUYỂN ĐỔI SỐ, TRUYỀN THÔNG VÀ CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH

TT	Nội dung công việc	Trưởng, Phó đơn vị chỉ đạo và chuyên viên thực hiện	Đơn vị phối hợp	Thời gian bắt đầu/ Thời gian hoàn thành	Dự kiến kết quả công việc
1.	Tổ chức các hoạt động kỷ niệm: 77 năm Ngày Thương binh, liệt sĩ (27/7/1947 - 27/7/2024); 95 năm Ngày Thành lập Công đoàn Việt Nam (28/7/1929 - 28/7/2024); 73 năm Ngày thành lập Công đoàn Giáo dục Việt Nam (22/7/1951 - 22/7/2024); 79 năm Ngày Cách mạng tháng Tám (19/8/1945 - 19/8/2024) và Quốc khánh Nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam (2/9/1945 - 2/9/2024)	BTV Đảng ủy	Các tổ chức đảng, đơn vị, đoàn thể	Tháng 7, 8/2024	- Văn bản chỉ đạo, tổ chức thi đua - Khẩu hiệu, áp phích tuyên truyền - Tổ chức các hoạt động văn hóa, văn nghệ, thể dục, thể thao... - Tổ chức các hoạt động tri ân năm 2024
2.	Tổ chức Hội nghị sơ kết công tác xây dựng Đảng 6 tháng đầu năm; triển khai nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2024; quán triệt chuyên đề năm 2024 về học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh về thực hành dân chủ, tăng cường pháp chế, đảm bảo kỷ cương xã hội; đánh giá kết quả thực hiện Nghị quyết Đại hội đại biểu Đảng bộ Trường lần thứ XXXII, nhiệm kỳ 2020 - 2025...	BTV Đảng ủy	- Các ban Đảng ủy - Các tổ chức đảng	Tháng 7/2024	Thông tri triệu tập; Báo cáo sơ kết; Báo cáo chuyên đề
3.	Tổ chức lớp bồi dưỡng lý luận chính trị dành cho đảng viên mới năm 2024	BTV Đảng ủy	- BTG Đảng ủy, - Các ĐBBP, CB - VP Đảng - HDT - ĐT	Tháng 7/2024	Công văn mở lớp; Thông báo lịch học; Quyết định mở lớp và Quyết định cấp giấy chứng nhận
4.	Tổ chức hội nghị Ban Thường vụ Đảng ủy trường phiên định kỳ	BTV Đảng ủy	- Các Ban Đảng ủy - VP Đảng - HDT - ĐT	Tháng 7, 8/2024	Thông báo kết luận hội nghị
5.	Tổ chức hội nghị Ban Chấp hành Đảng bộ Trường phiên định kỳ quý II/2024	BTV Đảng ủy	- Các Ban Đảng ủy - VP Đảng - HDT - ĐT	Tháng 7/2024	Thông báo kết luận hội nghị
6.	Phê duyệt kết quả rà soát, bổ sung quy hoạch cán bộ lãnh đạo, quản lý các cấp	BTV Đảng ủy, TTLĐ Trường	- BTC Đảng ủy - VP Đảng - HDT - ĐT - Phòng TCCB	Tháng 7, 8/2024	Quyết định phê duyệt quy hoạch cán bộ lãnh đạo, quản lý các cấp

			- Các tổ chức đảng, đơn vị, đoàn thể		
7.	Triển khai các cuộc kiểm tra, giám sát theo Chương trình công tác kiểm tra năm 2024 của Ban Thường vụ Đảng ủy Trường	BTV Đảng ủy	- UBKT Đảng ủy - VP Đảng - HĐT - ĐT	Tháng 7, 8/2024	Quyết định, thông báo kết luận kiểm tra, giám sát
8.	Rà soát, sửa đổi, bổ sung, xây dựng và ban hành một số quy chế, quy định, đề án... của Đảng ủy và Nhà trường	- Đảng ủy - Hội đồng trường - Ban Giám hiệu	- Các Ban Đảng ủy - VP Đảng - HĐT - ĐT - Các đơn vị liên quan	Tháng 7, 8/2024	Dự thảo và Quyết định ban hành
9.	Ban hành Quy chế phối hợp giữa Đảng ủy - Hội đồng Trường - Hiệu trưởng	- Đảng ủy - Hội đồng trường - Ban Giám hiệu	Ban soạn thảo theo Quyết định của Hiệu trưởng	Tháng 7, 8/2024	Quyết định ban hành
10.	Rà soát, bổ sung và sửa đổi các văn bản quản lý, điều hành của nhiệm kỳ Hiệu trưởng 2020 - 2025	Ban Giám hiệu	- Ban Chỉ đạo - Ban rà soát, bổ sung và sửa đổi	Tháng 7, 8/2024	- Kế hoạch thực hiện - Quyết định thành lập các ban

II. HOẠT ĐỘNG CỦA CÁC ĐOÀN THỂ QUẦN CHÚNG VÀ CÔNG TÁC HỌC SINH, SINH VIÊN, HỌC VIÊN

1. Hoạt động của các đoàn thể quần chúng

TT	Nội dung công việc	Trưởng, Phó đơn vị chỉ đạo và chuyên viên thực hiện	Đơn vị phối hợp	Thời gian bắt đầu/ Thời gian hoàn thành	Dự kiến kết quả công việc
11.	Triển khai các hoạt động kỷ niệm 95 năm Ngày thành lập Công đoàn Việt Nam (28/7/1929 - 28/7/2024); 73 năm ngày thành lập Công đoàn Giáo dục Việt Nam (22/7/1951 - 22/7/2024)	Ban Chấp hành Công đoàn	- Các ban Công đoàn - Các CĐBP - VP Đảng - HĐT - ĐT	Tháng 7/2024	- Văn bản triển khai - Báo cáo kết quả
12.	Triển khai các hoạt động tri ân nhân dịp kỷ niệm 77 năm Ngày Thương binh - Liệt sỹ (27/7/1947 - 27/7/2024)	Ban Chấp hành Công đoàn	- Các ban Công đoàn - Các CĐBP - VP Đảng - HĐT - ĐT	Tháng 7/2024	Báo cáo kết quả
13.	Tổ chức Chiến dịch Thanh niên tình nguyện hè năm 2024	- BTV Đoàn trường - BTK Hội SV trường	- Các Đoàn trường thuộc - Các HSV trường thuộc - Các LCD, LCHSV	Tháng 6 - 8/2024	- Tổ chức các hoạt động - Tổng kết, báo cáo
14.	Tham gia các hoạt động cấp trên: - Cuộc thi "Bác Hồ trong trái tim thanh thiếu nhi Nghệ An" năm 2024	- BTV Đoàn trường - BTK Hội SV trường	- Các Đoàn trường thuộc - Các HSV trường thuộc - Các LCD, LCHSV	Tháng 7/2024	Báo cáo kết quả

	<ul style="list-style-type: none"> - Hội thi báo cáo viên, tuyên truyền viên cấp tỉnh lần thứ V năm 2024 - Cuộc thi Tìm kiếm ý tưởng, dự án khởi nghiệp thanh niên cấp tỉnh năm 2024 - Cuộc thi Olympic tiếng Anh dành cho cán bộ trẻ lần thứ VI năm 2024 - Cuộc thi "Olympic Tiếng Anh học sinh, sinh viên" tỉnh Nghệ An năm học 2023 - 2024 				
15.	Tổ chức Hội nghị kiện toàn Hội Sinh viên Trường khoá XIII, nhiệm kỳ 2023 - 2025	BTK Hội SV trường	<ul style="list-style-type: none"> - Các HSV trường thuộc - Các LCHSV 	Tháng 7/2024	<ul style="list-style-type: none"> - Ban hành Kế hoạch - Tổng kết, báo cáo

2. Công tác học sinh, sinh viên, học viên:

TT	Nội dung công việc	Trưởng, Phó đơn vị chỉ đạo và chuyên viên thực hiện	Đơn vị phối hợp	Thời gian bắt đầu/ Thời gian hoàn thành	Dự kiến kết quả công việc
16.	Xây dựng kế hoạch và triển khai bổ sung tư liệu cho Nhà truyền thống chuẩn bị cho kỷ niệm 65 năm xây dựng và phát triển Trường Đại học Vinh	<ul style="list-style-type: none"> - Nguyễn Hồng Soa - Ng. Thị Hà Giang - Nguyễn Phi Chiến 	Các ĐV trong toàn Trường	Tháng 7 - 10/2024	Kế hoạch, Chương trình
17.	Xây dựng các hoạt động chính của công tác HSSV và hướng dẫn xây dựng kế hoạch tổ chức các hoạt động cho người học năm học 2024 - 2025	<ul style="list-style-type: none"> - Nguyễn Hồng Soa - Ng. Thị Hà Giang - Mai Xuân Nguyên - Lê Trần Nam 	<ul style="list-style-type: none"> - Các trường, khoa, viện - Các ĐV liên quan 	Tháng 7, 8/2024	<ul style="list-style-type: none"> - Quyết định ban hành - Hướng dẫn
18.	Tổ chức nhập học cho học sinh trúng tuyển vào lớp 10 Trường THPT Chuyên và lớp 10 Trường TH, THCS&THPT THSP	<ul style="list-style-type: none"> - Nguyễn Hồng Soa - Mai Xuân Nguyên - Lê Trần Nam 	<ul style="list-style-type: none"> - Trường THPT Chuyên - Trường TH, THCS&THPT THSP - Các ĐV liên quan 	Tháng 7/2024	<ul style="list-style-type: none"> - Công văn đón tiếp - Giấy báo trúng tuyển - Tổ chức nhập học
19.	Tổ chức nhập học cho thí sinh trúng tuyển theo xét tuyển thẳng, ưu tiên xét tuyển và xét tuyển sớm vào đại học chính quy năm 2024	<ul style="list-style-type: none"> - Nguyễn Hồng Soa - Ng. Thị Hà Giang - Mai Xuân Nguyên - Lê Trần Nam 	<ul style="list-style-type: none"> - Các trường, khoa, viện - Các ĐV liên quan 	Tháng 8/2024	<ul style="list-style-type: none"> - Công văn đón tiếp - Giấy báo trúng tuyển - Tổ chức nhập học
20.	Gửi thông báo kết quả học tập và rèn luyện của sinh viên cho gia đình năm học 2023 - 2024	<ul style="list-style-type: none"> - Ng. Thị Hà Giang - Lê Đình Tri 	<ul style="list-style-type: none"> - Các trường, khoa, viện - Viện NC&ĐTTTT - Các ĐV liên quan 	Tháng 7, 8/2024	<ul style="list-style-type: none"> - Giấy thông báo kết quả - Thống kê, báo cáo

21.	Tổ chức bàn giao SV tốt nghiệp năm 2024 đi đào tạo sĩ quan dự bị	- Nguyễn Hồng Soa - Lê Đình Tri	- Các trường, khoa, viện - Các ĐV liên quan	Tháng 7/2024	Công văn triển khai
22.	Xử lý số liệu và báo cáo kết quả lấy ý kiến phản hồi từ người học năm học 2023 - 2024 (đợt 1)	- Nguyễn Hồng Soa - Mai Xuân Nguyên - Lê Trần Nam	- Các trường, khoa, viện - Các ĐV liên quan	Tháng 7/2024	- Báo cáo - Bảng tổng hợp
23.	Hoàn thành đánh giá rèn luyện của sinh viên học kỳ II, năm học 2023 - 2024, đánh giá công tác HSSV các trường thuộc, khoa, viện và Trường THPT Chuyên	- Nguyễn Hồng Soa - Mai Xuân Nguyên - Ng. Thị Hà Giang - Lê Trần Nam	- Các trường, khoa, viện - Đoàn TN, Hội SV - Các ĐV liên quan	Tháng 8/2024	Thông báo kết quả
24.	Hoàn thành xử lý số liệu và báo cáo kiểm tra công tác sinh viên nội trú, ngoại trú năm 2024	- Nguyễn Hồng Soa - Mai Xuân Nguyên - Ng. Thị Hà Giang - Nguyễn Thanh Sơn	- Các trường, khoa, viện - Đoàn TN, Hội SV - Các ĐV liên quan	Tháng 8/2024	- Báo cáo, phụ lục số liệu - Quyết định khen thưởng

3. Công tác dịch vụ, hỗ trợ sinh viên và quan hệ doanh nghiệp

TT	Nội dung công việc	Trưởng, Phó đơn vị chỉ đạo và chuyên viên thực hiện	Đơn vị phối hợp	Thời gian bắt đầu/ Thời gian hoàn thành	Dự kiến kết quả công việc
25.	Phối hợp các cơ quan, doanh nghiệp cung cấp thông tin tuyển dụng việc làm và tuyển thực tập định hướng cho sinh viên	- Lê Công Đức - Đoàn Văn Minh - Nguyễn Đức Diệm	Các ĐV liên quan	Tháng 7, 8/2024	- Kế hoạch, chương trình - Báo cáo kết quả
26.	Làm việc với Công ty Doravisa - Nhật Bản về chương trình thực tập và làm việc tại Nhật Bản cho sinh viên với chi phí xuất cảnh 0 đồng	- Đoàn Văn Minh - Hồ Việt Dũng - Trần Lan Phương - Nguyễn Vinh Quang	- Phòng KH&HTQT - Phòng Đào tạo - Các ĐV liên quan	11/7/2024	- Công văn, chương trình - Báo cáo kết quả
27.	Kêu gọi, phối hợp triển khai các chương trình học bổng tài trợ cho HSSV (Đồng hành, Vallet, Tháp sáng niềm tin...)	- Lê Công Đức - Đoàn Văn Minh - Hồ Thị Dung	- Phòng CTCT-HSSV - Các ĐV liên quan	Tháng 7, 8/2024	- Công văn, chương trình - Báo cáo kết quả
28.	Phối hợp với các doanh nghiệp tổ chức chương trình thực tập tại doanh nghiệp cho sinh viên các ngành kỹ thuật và công nghệ	- Đoàn Văn Minh - Hồ Việt Dũng - Nguyễn Vinh Quang	- Phòng Đào tạo - Viện KT&CN - Các ĐV liên quan	Tháng 7, 8/2024	- Công văn, chương trình - Báo cáo kết quả
29.	Phối hợp triển khai chương trình "Trao đổi sinh viên" tại Trường Đại học Nakhonphanom tại Thái Lan cho sinh viên các ngành KHXH&NV	- Lê Công Đức - Hồ Thị Dung	- Phòng KH&HTQT - Phòng Đào tạo - Các ĐV liên quan	Tháng 7/2024	Báo cáo kết quả

30.	Tham gia chương trình "Hành trình tham quan trải nghiệm và học tập về Đổi mới sáng tạo và Khởi nghiệp tại Hàn Quốc" (Korea Innovation Tour 2024)	Lê Công Đức	- Phòng TCCB - Các ĐV liên quan	Tháng 7/2024	Báo cáo kết quả
31.	Phối hợp Sở KH&CN Nghệ An tổ chức khóa bồi dưỡng kỹ năng khai thác thông tin SHCN và quản trị TSTT cho doanh nghiệp khởi nghiệp, trường đại học, viện nghiên cứu, trung tâm hỗ trợ khởi nghiệp, vườn ươm, quỹ đầu tư trên địa bàn Nghệ An và các tỉnh miền Trung	- Nguyễn Đức Diệm - Trần Lan Phương - Nguyễn Phương Thảo - Phạm Thị Quỳnh Như	- Phòng KH&HTQT - Trường Kinh tế - Các ĐV liên quan	Tháng 7/2024	Kế hoạch, chương trình, báo cáo kết quả
32.	Đảm bảo ANTT trong toàn bộ khuôn viên Nhà trường	- Nguyễn Đức Diệm - Trần Văn Phúc - Nguyễn Vinh Quang	- Trung tâm ĐBCL - Phòng CTCT-HSSV - Các ĐV liên quan	Tháng 7, 8/2024	Báo cáo kết quả
33.	Tổ chức các hoạt động dịch vụ ăn uống, giải trí cho sinh viên và các đối tượng khác tại Cơ sở II	- Lê Công Đức - Hồ Việt Dũng - Trần Lan Phương	- Trung tâm GDQP&AN - BQL Cơ sở II	Tháng 7, 8/2024	Báo cáo kết quả

III. CÔNG TÁC TỔ CHỨC CÁN BỘ VÀ XÂY DỰNG ĐỘI NGŨ

TT	Nội dung công việc	Trưởng, Phó đơn vị chỉ đạo và chuyên viên thực hiện	Đơn vị phối hợp	Thời gian bắt đầu/ Thời gian hoàn thành	Dự kiến kết quả công việc
34.	Triển khai thực hiện các đề án về thành lập, tổ chức lại một số đơn vị	- Thiều Đình Phong - Hà Văn Ba - Phạm Đình Mạnh	Các ĐV liên quan	Tháng 7, 8/2024	Quyết định về công tác cán bộ, tổ chức bộ máy
35.	Thực hiện quy trình bổ nhiệm, bổ nhiệm lại một số viên chức quản lý	- Thiều Đình Phong - Phạm Đình Mạnh	Các ĐV liên quan	Tháng 7, 8/2024	Hồ sơ, quyết định bổ nhiệm
36.	Hoàn thiện Đề án chuyên Trường Đại học Vinh thành Đại học Vinh	- Thiều Đình Phong - Nguyễn Thị Xuân Lộc - Hà Văn Ba - Phạm Đình Mạnh	Các ĐV liên quan	Tháng 7, 8/2024	- Dự thảo Đề án - Tờ trình
37.	Thực hiện bổ nhiệm và xếp lương cho giáo viên theo Thông tư số 08 (sửa đổi Thông tư số 01, 02, 03, 04)	- Thiều Đình Phong - Nguyễn Thị Xuân Lộc - Phạm Đình Mạnh	Các ĐV liên quan	Tháng 7/2024	Quyết định bổ nhiệm và xếp lương

38.	Tiếp tục triển khai công tác xét đạt chức danh GS, PGS năm 2024	- Thiều Đình Phong - Nguyễn Thị Xuân Lộc - Phạm Đình Mạnh	Hội đồng GSCS	Tháng 7, 8/2024	- Hoàn thành phiên họp thứ 2 và thứ 3 (chính thức) - Báo cáo và hồ sơ gửi Hội đồng GSNN
39.	Hoàn thiện, trình cấp có thẩm quyền Dự thảo Sửa đổi bổ sung Quy chế tổ chức và hoạt động của Trường Đại học Vinh	- Thiều Đình Phong - Nguyễn Thị Xuân Lộc - Hà Văn Ba	- Các đơn vị - Ban xây dựng quy định	Tháng 7, 8/2024	Trình cấp có thẩm quyền xem xét, quyết định
40.	Khảo sát nhu cầu đào tạo giảng viên ở trình độ tiến sĩ giai đoạn 2026 - 2030	- Thiều Đình Phong - Nguyễn Thị Xuân Lộc - Phạm Thị Thanh Vân	Các ĐV liên quan	Tháng 7/2024	- Công văn khảo sát - Báo cáo gửi Bộ GD&ĐT
41.	Triển khai các kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng giảng viên	- Thiều Đình Phong - Nguyễn Thị Xuân Lộc - Phạm Thị Thanh Vân	Các ĐV liên quan	Tháng 7, 8/2024	- Công văn triển khai - Quyết định thành lập lớp - Lịch bồi dưỡng

IV. CÔNG TÁC ĐÀO TẠO, ĐẢM BẢO CHẤT LƯỢNG VÀ THANH TRA GIÁO DỤC

1. Đào tạo đại học chính quy:

TT	Nội dung công việc	Trưởng, Phó đơn vị chỉ đạo và chuyên viên thực hiện	Đơn vị phối hợp	Thời gian bắt đầu/ Thời gian hoàn thành	Dự kiến kết quả công việc
42.	Thi tuyển sinh năng khiếu GDMN, GDTC và Kiến trúc	- Hoàng Vĩnh Phú - Nguyễn Thành Vinh - Nguyễn Lê Ái Vinh - Phan Anh Hùng - Hồ Xuân Thủy - Nguyễn Thanh Lam - Thái Thanh Tịnh - Bùi Tuấn An	Các ĐV liên quan	Tháng 7/2024	- Hồ sơ thi - Kết quả thi tuyển
43.	Xét tuyển đại học chính quy (đợt 1)	- Hoàng Vĩnh Phú - Nguyễn Thành Vinh - Lê Khắc Phong - Phan Anh Hùng - Bùi Tuấn An - Thái Thanh Tịnh	Các ĐV liên quan	Tháng 7, 8/2024	- Quyết định trúng tuyển - Danh sách trúng tuyển

44.	Triển khai rà soát, cập nhật chương trình đào tạo trình độ đại học từ khóa 62 đến khóa 65	- Hoàng Vĩnh Phú - Nguyễn Lê Ái Vĩnh - Hồ Xuân Thủy - Đào Quang Thắng	- Các trường, khoa, viện - Các ĐV liên quan	Tháng 7, 8/2024	Các loại sản phẩm kèm theo
45.	Triển khai đăng ký học và tổ chức dạy học học kỳ hè	- Nguyễn Lê Ái Vĩnh - Bùi Tuấn An - Thái Thanh Tịnh	- Các trường, khoa, viện - Các ĐV liên quan	Tháng 7, 8/2024	- Số lượng đăng ký học - Thời khoá biểu
46.	Xét tốt nghiệp cho sinh viên đợt 3 năm 2024	- Hoàng Vĩnh Phú - Nguyễn Lê Ái Vĩnh - Đào Quang Thắng - Thái Thanh Tịnh - Bùi Tuấn An	Các ĐV liên quan	Tháng 7, 8/2024	Quyết định công nhận tốt nghiệp

2. Đào tạo Sau đại học:

TT	Nội dung công việc	Trưởng, Phó đơn vị chỉ đạo và chuyên viên thực hiện	Đơn vị phối hợp	Thời gian bắt đầu/ Thời gian hoàn thành	Dự kiến kết quả công việc
47.	Triển khai giảng dạy các học phần cao học khóa 31	- Nguyễn Thị Hương - Các chuyên viên	- Các trường, khoa, viện - Các ĐV liên quan	Tháng 7, 8/2024	Thời khóa biểu các học phần khóa 31
48.	Nghiệm thu đề tài KHCN trọng điểm cấp Trường "Phát triển CTĐT trình độ thạc sĩ theo tiếp cận CDIO" năm 2023	- Nguyễn Văn Phú - Nguyễn Thị Hương - Các chuyên viên	- Các trường, khoa, viện - Các ĐV liên quan	Tháng 7, 8/2024	Báo cáo kết quả đã thực hiện được
49.	Thu hồ sơ tuyển sinh thạc sĩ	- Nguyễn Văn Phú - Nguyễn Thị Hương - Các chuyên viên	- Các trường, khoa, viện - Các ĐV liên quan	Tháng 7, 8/2024	- Đề án, Kế hoạch, Thông báo tuyển sinh - Hồ sơ thí sinh đăng ký
50.	Tổ chức bảo vệ luận án tiến sĩ các cấp cho các NCS	- Nguyễn Văn Phú - Nguyễn Thị Hương - Các chuyên viên	- Các trường, khoa, viện - Các ĐV liên quan	Tháng 7, 8/2024	Hồ sơ sau bảo vệ

3. Đào tạo đại học hệ vừa làm vừa học:

TT	Nội dung công việc	Trưởng, Phó đơn vị chỉ đạo và chuyên viên thực hiện	Đơn vị phối hợp	Thời gian bắt đầu/ Thời gian hoàn thành	Dự kiến kết quả công việc
----	--------------------	---	-----------------	--	---------------------------

51.	Thanh lý hợp đồng các lớp đã tốt nghiệp	- BGD TT GDTX - CV phụ trách địa bàn	- Phòng KH-TC - Các ĐV liên kết	Tháng 7/2024	Thanh lý hợp đồng
52.	Tổ chức đào tạo, thi học phần cuối khóa và bế giảng Tốt nghiệp	- BGD TT GDTX - CV phụ trách địa bàn	- Trung tâm ĐBCL - Các ĐV liên kết - Các trường, khoa, viện	Tháng 7/2024	- Bài thi, điểm thi - Chương trình đào tạo - Kế hoạch/Văn bằng
53.	Đôn đốc các địa bàn thu học phí	- BGD TT GDTX - CV phụ trách địa bàn	- Phòng KH-TC - Các trường, khoa, viện - Các ĐV liên kết	Tháng 7/2024	Học phí nộp về Trường
54.	Tuyển sinh khóa 65	- BGD TT GDTX - CV phụ trách địa bàn	- Phòng KH-TC - Các trường, khoa, viện - Các ĐV liên kết	Tháng 01 - 12/2024	Kế hoạch/Thông báo/Hồ sơ
55.	Làm việc với Trung tâm GDTX Phú Yên, Trung tâm GDTX Bình Định	- Đinh Trung Thành - Nguyễn Quốc Dũng - Nguyễn Ngọc Tú	- Phòng KH-TC - Phòng HCTH	Tháng 7/2024	- Công văn - Báo cáo kết quả

4. Đào tạo từ xa, trực tuyến và phục vụ đào tạo, quản lý trực tuyến

TT	Nội dung công việc	Trưởng, Phó đơn vị chỉ đạo và chuyên viên thực hiện	Đơn vị phối hợp	Thời gian bắt đầu/ Thời gian hoàn thành	Dự kiến kết quả công việc
<i>a)</i>	<i>Đào tạo từ xa, trực tuyến</i>				
56.	Tiếp tục phối hợp triển khai các hoạt động hỗ trợ đào tạo trực tuyến năm học 2023 - 2024	- Nguyễn Anh Dũng - Nguyễn Thị Bích Hiền - Nguyễn Bá Hoàn - Nguyễn Hoàng Dũng	Các ĐV liên quan	Tháng 7, 8/2024	Tổ chức hoạt động đào tạo trực tuyến theo kế hoạch của Nhà trường
57.	- Thu nhận, xử lý hồ sơ đăng ký xét tuyển đại học từ xa các ngành - Tuyển sinh ngành Chăn nuôi hệ ĐTTX - Mở lớp Văn bằng 2 Ngôn ngữ Anh cho học viên cao học khóa 30, 31 tại Trường	- Nguyễn Anh Dũng - Tăng Thị Thanh Sang	Các ĐV liên quan	Tháng 7, 8/2024	- Hồ sơ xét tuyển - Thông báo tuyển sinh - Hồ sơ mở lớp
58.	Hỗ trợ quản lý việc giảng dạy, học tập của lớp ĐTTX theo kế hoạch;	- Nguyễn Anh Dũng - Nguyễn Thị Bích Hiền	Các ĐV liên quan	Tháng 7, 8/2024	Báo cáo kết quả
59.	Tổ chức bồi dưỡng, thi, cấp chứng chỉ, chứng nhận Đánh giá năng lực ngoại ngữ 6 bậc	- Vũ Chí Cường - Nguyễn Thanh Sơn	- Khoa SP Ngoại ngữ - Trung tâm ĐBCL - Các ĐV liên quan	Tháng 7, 8/2024	- Thông báo thi - Hồ sơ đăng ký - Kết quả thi

b)	<i>Phục vụ đào tạo, quản lý trực tuyến</i>				
60.	Đảm bảo vận hành tốt Hệ thống tổng thể CNTT của Nhà trường	<ul style="list-style-type: none"> - Vũ Chí Cường - Lê Văn Tấn - Viên chức TTCNTT 	Các ĐV liên quan	Tháng 7, 8/2024	<ul style="list-style-type: none"> - Xây dựng phần mềm lập kế hoạch - Quyết định phân công khai thác hệ thống thông tin tổng thể - Khảo sát, sửa chữa Camera Nhà D1, D3 - Khảo sát, lắp đặt thêm Camera Tòa nhà Khảo thí - Đề xuất đánh giá An toàn an ninh, hệ thống mạng - Đề xuất bổ sung thiết bị mạng tại phòng máy chủ và một số toà nhà tại Cơ sở 2
61.	Công tác sản xuất học liệu	<ul style="list-style-type: none"> - Nguyễn Anh Dũng - Tăng Thị Thanh Sang - Phạm Thị Hương - Nguyễn Lâm Đức 	Các ĐV liên quan	Tháng 7, 8/2024	<ul style="list-style-type: none"> - Các bài giảng E-learning cấp độ 2 cho các HP: Dự kiến 35 scorm. - Phối hợp xây dựng kịch bản ghi hình với những học phần mới - Xây dựng kế hoạch sản xuất bài giảng e-learning cấp độ 2 và 3 - Rà soát tiêu chuẩn kỹ thuật, quy trình xây dựng bài giảng e-learning - Phối hợp các Tập đoàn lớn để tập huấn xây dựng bài giảng
62.	Công tác truyền thông	<ul style="list-style-type: none"> - Nguyễn Anh Dũng - Phạm Thị Hương 	Các ĐV liên quan	Tháng 7, 8/2024	<ul style="list-style-type: none"> - Chạy thử nghiệm kênh truyền hình Đại học Vinh - Xây dựng Video clip phục vụ các hoạt động

					- Thiết kế các nội dung quảng bá tuyển sinh, bồi dưỡng và update trên các nền tảng mạng xã hội
63.	Xây dựng phần mềm đánh giá kết quả học tập theo chuẩn đầu ra các chương trình đào tạo đại học và thạc sĩ	- Nguyễn Anh Dũng - Nguyễn Công Thành	- Trung tâm ĐBCL - Các ĐV liên quan	Tháng 7, 8/2024	- Kế hoạch xây dựng - Phân công thực hiện
64.	Thiết kế website của trường Kinh tế bằng tiếng Anh	- Nguyễn Anh Dũng - Nguyễn Công Thành - Cao Thanh Sơn	Trường Kinh tế	Tháng 7, 8/2024	Tiếp tục nghiên cứu, thiết kế các chức năng cơ bản và hoàn thiện giao diện tiếng Anh
65.	Tiếp tục xây dựng hệ thống LMS mới phục vụ cho dự án các khóa học trực tuyến; Thiết kế đánh giá chuẩn đầu ra chương trình đào tạo trên hệ thống LMS	- Nguyễn Anh Dũng - Nguyễn Công Thành - Trần Xuân Sang	Các ĐV liên quan	Tháng 7, 8/2024	- Tiếp tục nghiên cứu nền tảng Moodle để phát triển thêm các chức năng đánh giá năng lực, phẩm chất người học - Tiếp tục khởi tạo và vận hành các khóa bồi dưỡng ngắn hạn - Phân tích và thiết kế hệ thống LMS
66.	Nghiên cứu, xây dựng bộ chỉ số và giải pháp thực hiện sứ mạng và tầm nhìn trường Đại học Vinh	- Nguyễn Anh Dũng - Nguyễn Công Thành - Lê Văn Điệp	Các ĐV liên quan	Tháng 7, 8/2024	Tiếp tục hoàn thiện bộ chỉ số và đề xuất các giải pháp

5. Trường THPT Chuyên, Trường TH, THCS & THPT THSP, Trường Mầm non Thực hành

TT	Nội dung công việc	Trưởng, Phó đơn vị chỉ đạo và chuyên viên thực hiện	Đơn vị phối hợp	Thời gian bắt đầu/ Thời gian hoàn thành	Dự kiến kết quả công việc
a)	<i>Trường THPT Chuyên</i>				
67.	Nhập học và tổ chức học chuyên đề cho học sinh lớp 10	- Phạm Xuân Chung - Tổ hành chính - Tổ chuyên môn	Các ĐV liên quan	Tháng 7, 8/2024	- Kết quả nhập học - Lịch dạy học - Báo cáo kết quả

68.	- Tổ chức học chính trị đầu khóa cho học sinh lớp 10 - Tổ chức tư vấn đầu khóa cho học sinh lớp 10 về môn học lựa chọn	- Phạm Xuân Chung - Trần Mạnh Hùng - Giáo viên chủ nhiệm - Trợ lý quản lý học sinh	Phòng CTCT-HSSV	Tháng 8/2024	Báo cáo kết quả
69.	Thiên khai dạy học chuyên đề cho các đội dự tuyển dự thi chọn đội tuyển HSG Tỉnh, HSG Quốc gia năm học 2024 - 2025	- Phạm Xuân Chung - Tổ chuyên môn	Phòng Đào tạo	Tháng 7, 8/2024	- Lịch dạy học - Báo cáo kết quả
70.	Tập huấn chuyên môn hè cho giáo viên theo kế hoạch của Bộ GD&ĐT, Sở GD&ĐT Nghệ An	- Phạm Xuân Chung - Tổ chuyên môn - Giáo viên	Phòng TCCB	Tháng 7, 8/2024	- Công văn cử tập huấn - Báo cáo kết quả
71.	Chuẩn bị cho năm học 2024 - 2025	- Phạm Xuân Chung - Nguyễn Ánh Dương - Trần Mạnh Hùng - Cán bộ, giáo viên	Các ĐV liên quan	Tháng 7, 8/2024	- Kế hoạch tổ chuyên môn, cá nhân, kế hoạch năm học - Phân công chuyên môn - Hoàn thiện cơ sở vật chất
b)	Trường TH, THCS & THPT THSP				
72.	Tổ chức tuyển sinh các cấp học theo kế hoạch	- Ban Giám hiệu - Cán bộ, giáo viên	Các ĐV liên quan	Tháng 7/2024	Báo cáo kết quả
73.	Chuẩn bị cho năm học 2024 - 2025	- Ban Giám hiệu - Cán bộ, giáo viên	Các ĐV liên quan	Tháng 7, 8/2024	- Kế hoạch tổ chuyên môn, cá nhân, kế hoạch năm học - Phân công chuyên môn - Hoàn thiện cơ sở vật chất
c)	Trường Mầm non Thực hành				
74.	Tổ chức tuyển sinh theo kế hoạch	- Ban Giám hiệu - Cán bộ, giáo viên	Các ĐV liên quan	Tháng 7/2024	Báo cáo kết quả
75.	Tổ chức hoạt động chăm sóc - giáo dục trẻ học kỳ hè theo kế hoạch	- Ban Giám hiệu - Cán bộ, giáo viên	Các ĐV liên quan	Tháng 7, 8/2024	Báo cáo kết quả
76.	Tổ chức hoạt động "Hướng dẫn trẻ an toàn khi tham gia giao thông"	- Ban Giám hiệu - Cán bộ, giáo viên	Các ĐV liên quan	Tháng 7/2024	
77.	Tổ chức hoạt động trải nghiệm "Xem phim rạp tại trường"	- Ban Giám hiệu - Cán bộ, giáo viên	Các ĐV liên quan	Tháng 7/2024	
78.	Chuẩn bị cho năm học 2024 - 2025	- Ban Giám hiệu - Cán bộ, giáo viên	Các ĐV liên quan	Tháng 7, 8/2024	- Kế hoạch tổ chuyên môn, cá nhân, kế hoạch năm học - Phân công chuyên môn - Hoàn thiện cơ sở vật chất

6. Công tác kiểm định chất lượng giáo dục, thanh tra - pháp chế, đảm bảo chất lượng và khảo thí:

TT	Nội dung công việc	Trưởng, Phó đơn vị chỉ đạo và chuyên viên thực hiện	Đơn vị phối hợp	Thời gian bắt đầu/ Thời gian hoàn thành	Dự kiến kết quả công việc
a)	Công tác kiểm định chất lượng giáo dục				
79.	Tổ chức họp Hội đồng Kiểm định chất lượng giáo dục thẩm định kết quả đánh giá và xét công nhận đạt chất lượng 2 đoàn ĐGN (6 CTĐT)	- Trần Đình Quang - Tổ thư ký	- Hội đồng KĐCLGD - Cơ sở giáo dục	Tháng 7/2024	- Biên bản họp Hội đồng - Nghị quyết
80.	Hoàn thiện 6 nghị quyết của Hội đồng KĐCLGD gửi CSGD lấy ý kiến và đăng website	- Trần Đình Quang - Tổ thư ký	- Hội đồng KĐCLGD - Cơ sở giáo dục	Tháng 7/2024	Nghị quyết
81.	Cấp Giấy chứng nhận đối với 6 chương trình đào tạo của Trường ĐH Thành Đông và Trường ĐH Văn hóa, Thể thao và Du lịch Thanh Hóa	- Trần Đình Quang - Phòng HC-DV	Cơ sở giáo dục	07-30/8/2024	Quyết định và cấp giấy chứng nhận
82.	Làm việc với các đối tác về công tác KĐCLGD	- Nguyễn Đình Huy - Phòng HC-DV	Các đối tác	Tháng 7/2024	- Biên bản làm việc - Hợp đồng KĐCLGD
83.	Hoàn thành hồ sơ thầu và tiến hành khảo sát sơ bộ, khảo sát chính thức đánh giá ngoài 4 CTĐT của Học viện BC&TT	- Nguyễn Đình Huy - Phòng ĐG-CN	Học viện BC&TT	Tháng 7, 8/2024	- Hồ sơ thầu - Biên bản khảo sát
84.	- Thẩm định báo cáo tự đánh giá Trường ĐH Quang Trung - Khảo sát sơ bộ và khảo sát chính thức CSGD Trường ĐH Quang Trung	- Trần Đình Quang - Phòng ĐG-CN	Cơ sở giáo dục	Tháng 7, 8/2024	- Hợp đồng - Nhận xét thẩm định - Biên bản khảo sát
85.	Báo cáo hoạt động định kỳ với Cục Quản lý chất lượng	- Nguyễn Đình Huy - Phòng HC-DV	Cục QLCL	Tháng 7, 8/2024	Báo cáo
86.	Thanh quyết toán kinh phí đối với các CSGD đã nghiệm thu thanh lý	- Trần Đình Quang - Phòng HC-DV	Phòng KH-TC	Tháng 7, 8/2024	Hồ sơ tài chính
87.	Kiện toàn cơ cấu tổ chức của Trung tâm KĐCLGD	- Ban Giám đốc - Phòng HC-DV	Phòng TCCB	Tháng 7, 8/2024	Các Quyết định
b)	Công tác thanh tra - pháp chế				
88.	Xây dựng Quy định về công khai trong hoạt động của Trường Đại học Vinh	- Đặng Thị Thu - Ng. Thị Thu Trang - Nguyễn Tài Toàn	Các ĐV liên quan	Tháng 7 - 9/2024	Quyết định ban hành Quy định

89.	Triển khai Công văn số 2725/BGDĐT-TTr ngày 07/6/2024 của Bộ GD&ĐT về việc thực hiện Chương trình công tác năm 2024 của Ban chỉ đạo Trung ương về phòng chống tham nhũng, tiêu cực	- Đặng Thị Thu - Lê Danh Bình	Các ĐV liên quan	Tháng 7/2024	Công văn triển khai thực hiện
90.	Sơ kết thi hành Nghị định số 84/2020/NĐ-CP Quy định chi tiết một số điều của Luật Giáo dục	- Đặng Thị Thu - Ng. Thị Thu Trang	Các ĐV liên quan	Tháng 7/2024	Báo cáo gửi Bộ GD&ĐT
91.	Báo cáo Bộ GD&ĐT và thông báo kết quả kiểm tra công tác coi thi Kỳ thi TN THPT năm 2024 tại Sở GD&ĐT tỉnh Nghệ An	- Đặng Thị Thu - Đậu Thị Kim Chung - Ng. Thị Quỳnh Nga	Các ĐV liên quan	Tháng 7/2024	Báo cáo kết quả Kiểm tra
92.	Kiểm tra công tác chấm thi Kỳ thi TN THPT năm 2024 theo Quyết định số 1654/QĐ-BGDĐT ngày 18/6/2024	- Lê Danh Bình - Nguyễn Tài Toàn	Các ĐV liên quan	Tháng 7/2024	Báo cáo kết quả Kiểm tra
93.	Kiểm tra, rà soát nội bộ các nội dung Bộ GD&ĐT kiểm tra tại Trường theo Quyết định số 4454/QĐ-BGDĐT ngày 25/12/2023	- Đặng Thị Thu - Lê Danh Bình	Các ĐV liên quan	Tháng 7 - 9/2024	Công văn, quyết định
94.	Tổng kết hoạt động thanh tra, kiểm tra năm học 2023 - 2024	- Đặng Thị Thu - Lê Danh Bình - Ng. Thị Quỳnh Nga	Các ĐV liên quan	Tháng 7/2024	Báo cáo gửi Bộ GD&ĐT
95.	Triển khai công tác thanh tra tuyển sinh đại học chính quy năm 2024	- Lê Danh Bình - Thành viên đoàn kiểm tra theo QĐ	Các ĐV liên quan	Tháng 7 - 9/2024	Kế hoạch TT, QĐ thành lập Đoàn TT
96.	Cập nhật, tổng hợp các văn bản quy phạm pháp luật của Nhà nước, của ngành, văn bản quản lý nội bộ của Trường có hiệu lực trong tháng	- Đặng Thị Thu - Ng. Thị Thu Trang	- Phòng HCTH - Các ĐV liên quan	Tháng 7, 8/2024	Báo cáo tổng hợp (báo nhiều văn bản?)
97.	Thẩm định, góp ý các văn bản của Trường, của Ngành	- Đặng Thị Thu - Nguyễn Tài Toàn - Đậu Kim Chung - Ng. Thị Thu Trang	- Trường KHXH&NV - Phòng HCTH - Các ĐV liên quan	Tháng 7, 8/2024	Báo cáo góp ý văn bản, báo cáo thẩm định
98.	Kiểm tra, rà soát văn bằng, chứng chỉ trước khi trình ký; rà soát hồ sơ, điều kiện xét tốt nghiệp cho người học	- Lê Danh Bình - Đậu Thị Kim Chung	Phòng HCTH	Tháng 7, 8/2024	Báo cáo kết quả
c)	Công tác đảm bảo chất lượng và khảo thí				
99.	Thẩm định báo cáo tự đánh giá và chuẩn bị ĐGN 6 CTĐT đợt 2 năm 2024	- Nguyễn Thanh Diệu - Tô ĐBCL	Các ĐV liên quan	Tháng 7, 8/2024	- Hồ sơ, kết quả thẩm định - Công văn, kế hoạch

100.	Thành lập Hội đồng và ban hành kế hoạch tự đánh giá các CTĐT theo bộ tiêu chuẩn quốc gia	- Nguyễn Thanh Diệu - Tô ĐBCL	Các ĐV liên quan	Tháng 7/2024	Quyết định, kế hoạch
101.	Triển khai giám sát các CTĐT tự đánh giá theo bộ tiêu chuẩn trong nước	- Nguyễn Thanh Diệu - Tô ĐBCL	Các ĐV liên quan	Tháng 7, 8/2024	Kế hoạch, báo cáo, danh mục minh chứng
102.	Báo cáo Bộ GD&ĐT về định kỳ công tác bảo đảm chất lượng năm học 2023 - 2024	- Nguyễn Thanh Diệu - Tô ĐBCL	Các ĐV liên quan	Tháng 8/2024	Công văn báo cáo
103.	Tổ chức thi cuối học kỳ II năm học 2023 - 2024 cho sinh viên hệ chính quy	- Ng. Thị Hương Trà - Tô Khảo thí	Các ĐV liên quan	Tháng 7/2024	Lịch thi, bài thi, kết quả thi
104.	Phúc khảo điểm thi cuối học kỳ II năm học 2023 - 2024	- Ng. Thị Hương Trà - Tô Khảo thí	Các ĐV liên quan	Tháng 7, 8/2024	Kết quả phúc khảo
105.	Tổ chức thi kết thúc học phần cho cao học khóa 31 tập trung tại Trường	- Ng. Thị Hương Trà - Tô Khảo thí	Các ĐV liên quan	Tháng 7, 8/2024	Đề thi, bài thi, kết quả thi
106.	Tổ chức làm đề, chấm thi, công bố kết quả đánh giá năng lực ngoại ngữ theo chuẩn đầu ra	- Ng. Thị Hương Trà - Tô Khảo thí	Các ĐV liên quan	Tháng 7, 8/2024	Đề thi, bài thi, kết quả thi
107.	Phối hợp với Hội đồng Anh tổ chức nhận đăng ký thi IELTS quốc tế	- Ng. Thị Hương Trà - Tô Khảo thí	Các ĐV liên quan	Tháng 7, 8/2024	Danh sách thí sinh dự thi
108.	Tổ chức làm đề, giao nhận bài thi kết thúc, phân quyền nhập điểm học phần hệ VLVH, ĐITX	- Ng. Thị Hương Trà - Tô Khảo thí	Các ĐV liên quan	Tháng 7, 8/2024	Đề thi, bài thi, kết quả thi
109.	Tổ chức thi cấp chứng chỉ Giáo dục Quốc phòng - An ninh đợt học kỳ hè năm học 2023 - 2024	- Ng. Thị Hương Trà - Tô Khảo thí	Các ĐV liên quan	Tháng 7, 8/2024	Lịch thi, đề thi, kết quả thi
110.	Lập kế hoạch và tổ chức thi quá trình, cuối học kỳ hè năm học 2023 - 2024	- Ng. Thị Hương Trà - Tô Khảo thí	Các ĐV liên quan	Tháng 7, 8/2024	Kế hoạch, phân công nhiệm vụ, đề thi, bài thi, kết quả thi
111.	Phối hợp tổ chức thi tuyển công chức cho đơn vị đối tác	- Ng. Thị Hương Trà - Tô Khảo thí	Các ĐV liên quan	Tháng 7, 8/2024	Kế hoạch, phân công nhiệm vụ

V. CÔNG TÁC NGHIÊN CỨU KHOA HỌC, HỢP TÁC QUỐC TẾ, XUẤT BẢN VÀ THƯ VIỆN

1. Công tác nghiên cứu khoa học và hợp tác quốc tế:

TT	Nội dung công việc	Trưởng, Phó đơn vị chỉ đạo và chuyên viên thực hiện	Đơn vị phối hợp	Thời gian bắt đầu/ Thời gian hoàn thành	Dự kiến kết quả công việc
<i>a)</i>	<i>Khoa học công nghệ</i>				
112.	Ban hành Hướng dẫn quản lý và tổ chức hoạt động của các nhóm nghiên cứu/nghiên cứu mạnh	- Mai Văn Chung - Phạm Thị Quỳnh Nga	- Các ĐV liên quan - Các nhóm nghiên cứu, nghiên cứu mạnh	Tháng 7 - 8/2024	Hướng dẫn được ban hành

113.	Hướng dẫn triển khai các nhiệm vụ KHCN cấp Trường năm 2024	- Mai Văn Chung - Phạm Thị Quỳnh Nga - Đỗ Mai Trang - Phan Thế Hoa - Lê Tuấn Dũng	Các ĐV liên quan	Từ tháng 7/2024	Báo cáo kết quả
114.	Hướng dẫn chủ nhiệm đề tài KHCN cấp Bộ năm 2025 hoàn thiện thuyết minh đề phê duyệt	- Mai Văn Chung - Trần Thị Thái	Các chủ nhiệm đề tài/nhiệm vụ KHCN cấp bộ 2025	Tháng 7, 8/2024	Thuyết minh đề tài đã phê duyệt
115.	Thẩm định công bố quốc tế, đề tài KHCN trong hồ sơ ứng viên GS/PGS tại Hội đồng GSCS năm 2024	- Mai Văn Chung - Lê Tuấn Dũng - Trần Thị Thái	Hội đồng GSCS	Tháng 7/2024	Kết quả thẩm định
116.	Phối hợp tổ chức Diễn đàn cấp cao về Kinh tế vĩ mô Việt Nam 2024	- Mai Văn Chung - Trần Thị Thái	- Trường Kinh tế - Các ĐV liên quan	Tháng 7/2024	Báo cáo kết quả
117.	Tổ chức nghiệm thu: + Đề tài KHCN cấp Trường trọng điểm năm 2022 + Đề tài KHCN cấp Trường năm 2023 về phát triển CTĐT trình độ ThS	- Mai Văn Chung - Trần Thị Thái - Phạm Thị Quỳnh Nga - Đỗ Mai Trang - Phan Thế Hoa - Lê Tuấn Dũng	Chủ nhiệm đề tài và các ĐV liên quan	Tháng 7 - 9/2024	Hồ sơ nghiệm thu
b)	Hợp tác quốc tế				
118.	Công tác thường xuyên:	- Mai Văn Chung - Phan Văn Tiến - Phan Thế Hoa - Phạm Thị Quỳnh Nga	Các đơn vị và cá nhân liên quan	Tháng 7 - 8/2024	Hoàn thành các hồ sơ, thủ tục liên quan
	- Làm thủ tục gia hạn visa và tạm trú cho LHS				
	- Báo cáo tình hình xuất, nhập cảnh của LHS				
	- Hỗ trợ các chuyên gia và LHS đang làm việc, học tập tại Trường				
- Tham gia hỗ trợ các chương trình, dự án có yếu tố nước ngoài tại Trường					
119.	Đoàn vào:	- Phan Văn Tiến - Phan Thế Hoa - Phạm Thị Quỳnh Nga	Các ĐV liên quan	Tháng 7 - 8/2024	Hoàn thiện các hồ sơ, thủ tục liên quan
	+ Đoàn công tác Sở GD&TT tỉnh Bolikhamxay, Nước CHDCND Lào đến thăm và làm việc				
	+ Báo cáo kết quả đoàn nước ngoài đến làm việc				
c)	Tạp chí khoa học				
120.	Biên tập bài cho số đặc biệt, series C phục vụ Hội thảo quốc gia về Khoa học giáo dục	- Phan Văn Tiến - Đỗ Mai Trang - Lê Tuấn Dũng	- Ban biên tập - Ban Tổ chức Hội thảo - Các tác giả	Tháng 7 - 8/2024	Các bản thảo được xử lý theo quy trình xuất bản

121.	Nhận và biên tập bài cho số 3/2024	- Phan Văn Tiến - Đỗ Mai Trang - Lê Tuấn Dũng	- Ban biên tập - Các tác giả	Tháng 7 - 9/2024	Các bản thảo được xử lý theo quy trình xuất bản
------	------------------------------------	---	---------------------------------	------------------	---

2. Công tác xuất bản

TT	Nội dung công việc	Trưởng, Phó đơn vị chỉ đạo và chuyên viên thực hiện	Đơn vị phối hợp	Thời gian bắt đầu/ Thời gian hoàn thành	Dự kiến kết quả công việc
122.	Tiếp tục triển khai xuất bản giáo trình theo các danh mục đã được phê duyệt	- Nguyễn Hồng Quảng - Võ Thị Hoài Thương - Trịnh Thị Thanh	- Các khoa, viện - Tác giả (chủ biên)	Tháng 7, 8/2024	Các bản thảo được tiếp nhận, xử lý, lập hồ sơ nghiệm thu và làm thủ tục xuất bản theo quy định
123.	Tiếp tục phối hợp với các đối tác xuất bản sách liên kết, XB SGK theo Chương trình GDPT 2018	- Nguyễn Hồng Quảng - Cao Thị Anh Tú - Trịnh Thị Thanh	Các đối tác liên kết	Tháng 7/2024	Bản thảo được trình thẩm định; Sách được xuất bản, nộp lưu chiểu và phát hành
124.	Tiếp tục triển khai làm hồ sơ phương án giá và các thủ tục xuất bản sách NNĐH 2024	- Nguyễn Hồng Quảng - Cao Thị Anh Tú - Trần Thị Hoa Hiền	Các ĐV liên quan	Tháng 7, 8/2024	Dự toán + Thuyết minh phương án giá được nộp về Vụ KHTC (Bộ TTTT)
125.	Tiếp tục triển khai xuất bản lịch Bloc 2025	- Nguyễn Hồng Quảng - Các chuyên viên NXB	Đối tác liên kết	Tháng 7, 8/2024	Bản thảo được hoàn hiện, đọc duyệt, cấp QĐXB

3. Thư viện:

TT	Nội dung công việc	Trưởng, Phó đơn vị chỉ đạo và chuyên viên thực hiện	Đơn vị phối hợp	Thời gian bắt đầu/ Thời gian hoàn thành	Dự kiến kết quả công việc
126.	Đưa học liệu số lên thư viện số phục vụ công tác giảng dạy, học tập và nghiên cứu	- Nguyễn Đức Bình - Hoàng Ngọc Diệp - Các tổ chuyên môn	- Các trường, khoa, viện - Các ĐV liên quan	Tháng 7, 8/2024	LA, LV các ngành của các ngành
127.	Thực hiện số hóa tài liệu theo danh mục đã được phê duyệt	- Nguyễn Đức Bình - Các tổ chuyên môn	- Các trường, khoa, viện - Các ĐV liên quan	Tháng 7, 8/2024	Báo cáo kết quả
128.	Xử lý nghiệp vụ kịp thời tài liệu mới bổ sung để đưa vào hệ thống thư viện/thư viện số phục vụ bạn đọc	- Nguyễn Đức Bình - Hoàng Ngọc Diệp - Các tổ chuyên môn	- Các trường, khoa, viện - Các ĐV liên quan	Tháng 7, 8/2024	Báo cáo kết quả

129.	Cấp mới và cấp lại tài khoản thư viện số cho bạn đọc sử dụng thư viện	- Nguyễn Đức Bình - Hoàng Ngọc Diệp - Các tổ chuyên môn	- Các trường, khoa, viện - Các ĐV liên quan	Tháng 7, 8/2024	Thực hiện theo kế hoạch
130.	Tổ chức phục vụ Bạn đọc theo kế hoạch	- Nguyễn Đức Bình - Hoàng Ngọc Diệp - Các tổ chuyên môn	Các ĐV liên quan	Tháng 7, 8/2024	Báo cáo kết quả
131.	Rà soát và cập nhật học liệu phục vụ công tác đánh giá ngoài và tự đánh giá các chương trình đào tạo	- Nguyễn Đức Bình - Hoàng Ngọc Diệp - Các tổ chuyên môn	- Các trường, khoa, viện - Các ĐV liên quan	Tháng 7, 8/2024	Thực hiện theo quy định

VI. CÔNG TÁC XÂY DỰNG CƠ BẢN, CƠ SỞ VẬT CHẤT, THIẾT BỊ, THỰC HÀNH - THÍ NGHIỆM, KẾ HOẠCH - TÀI CHÍNH

1. Xây dựng cơ bản:

TT	Nội dung công việc	Trưởng, Phó đơn vị chỉ đạo và chuyên viên thực hiện	Đơn vị phối hợp	Thời gian bắt đầu/ Thời gian hoàn thành	Dự kiến kết quả công việc
132.	Lập nhiệm vụ quy hoạch chi tiết tỷ lệ 1/500 các khu chức năng thuộc quy hoạch chi tiết 1/2000 dự án xây dựng Cơ sở 2	- Lê Văn Quý - Trần Thị Thanh Nhân - Hoàng Thị Huyền	- Phòng KH-TC - Các ĐV liên quan	Tháng 7, 8/2024	Sở Xây dựng, UBND Tỉnh Nghệ An thẩm định phê duyệt lập nhiệm vụ quy hoạch chi tiết 1/500 các khu chức năng
133.	Thực hiện công tác GPMB khu đất Phía Đông Quốc lộ 46 Dự án xây dựng Cơ sở (đợt 2)	- Lê Văn Quý - Trần Thị Thanh Nhân - Nguyễn Viết Thanh	- Huyện Nghi Lộc - Xã Nghi Phong - Các ĐV liên quan	Tháng 7, 8/2024	Thực hiện theo kế hoạch Hội đồng GPMB huyện Nghi Lộc
134.	Hoàn thiện Dự thảo tiêu chuẩn định mức diện tích sử dụng công trình sự nghiệp, máy móc, thiết bị của Trường Đại học Vinh	Lê Văn Quý	- Các thành viên Ban xây dựng, Tổ giúp việc - Các ĐV liên quan	Tháng 7, 8/2024	Trình cấp có thẩm quyền phê duyệt Bộ tiêu chuẩn định mức

2. Cơ sở vật chất, thiết bị và thực hành - thí nghiệm:

TT	Nội dung công việc	Trưởng, Phó đơn vị chỉ đạo và chuyên viên thực hiện	Đơn vị phối hợp	Thời gian bắt đầu/ Thời gian hoàn thành	Dự kiến kết quả công việc
a)	Cơ sở vật chất				

135.	Đầu tư cơ sở vật chất để thực hiện Nghị quyết số 162/NQ-CP của Chính phủ ban hành Chương trình hành động của Chính phủ thực hiện Nghị quyết số 39 của Bộ Chính trị	Trần Đình Luân	- Phòng KH-TC - Các ĐV liên quan	Tháng 7, 8/2024	Thực hiện theo kế hoạch
136.	- Cải tạo, sửa chữa sơn mặt ngoài tòa nhà Trung tâm Thư viện - Cải tạo, sửa chữa Nhà KTX số 1, Cơ sở 1 - Khảo sát, lập kế hoạch cải tạo, sửa chữa, bổ sung trang thiết bị đáp ứng điều kiện CSVC để thực hiện kế hoạch bố trí các phòng thực hành thí nghiệm của Viện KT&CN tại Cơ sở 2	- Trần Đình Luân - Đinh Hồng Tiến - Nguyễn Cảnh Thái	- Phòng KH-TC - Đơn vị tư vấn thiết kế, thi công - Các ĐV liên quan	Tháng 7, 8/2024	Triển khai thi công theo kế hoạch
137.	Kiểm tra, đánh giá trình trạng trang thiết bị tại các cơ sở, đề xuất bổ sung, thay thế... để chuẩn bị chào mừng năm học mới và đáp ứng tốt kế hoạch đào tạo, các hoạt động của Nhà trường	- Trần Đình Luân - Đinh Hồng Tiến - Trần Anh Tuấn - Các tổ công tác	Các ĐV liên quan	Tháng 7, 8/2024	Thực hiện theo kế hoạch
b)	Thực hành - Thí nghiệm				
138.	Lập hồ sơ Dự trù VTHC, CCDC, vật tư tiêu hao và trang thiết bị phục vụ THPTN năm học 2024 - 2025	- Bùi Đình Thuận - Lê Thị Thu Hiệp - Đoàn Thị Minh Khai - Các tổ THPTN	- Các trường, khoa, viện - Các ĐV liên quan	Tháng 7/2024	Hồ sơ
139.	Quyết toán VTHC, CCDC học kỳ II năm học 2023 - 2024	- Bùi Đình Thuận - Lê Thị Thu Hiệp - Nguyễn Thế Tân - Đoàn Thị Minh Khai - Các tổ THPTN	- Các trường, khoa, viện - Các ĐV liên quan	Tháng 7, 8/2024	Hồ sơ
140.	Hoàn thành hồ sơ thanh toán tạm ứng mẫu vật học kỳ II năm học 2023 - 2024	- Bùi Đình Thuận - Lê Thị Thu Hiệp - Đoàn Thị Minh Khai - Các tổ THPTN	- Các trường, khoa, viện - Các ĐV liên quan	Tháng 7, 8/2024	Hồ sơ

3. Kế hoạch - Tài chính:

TT	Nội dung công việc	Trưởng, Phó đơn vị chỉ đạo và chuyên viên thực hiện	Đơn vị phối hợp	Thời gian bắt đầu/ Thời gian hoàn thành	Dự kiến kết quả công việc
----	--------------------	---	-----------------	--	---------------------------

141.	Hoàn thành việc kiểm tra tài chính, tài sản tại các đơn vị thuộc và trực thuộc theo Kế hoạch của nhà trường	- Hoàng Việt Dũng - Đinh Thế Phú - Nguyễn Công Hoàng - Trần Thị Thu Liên	Đoàn kiểm tra theo Quyết định	Tháng 7, 8/2024	Hoàn thành
142.	Làm việc với Vụ Kế hoạch - Tài chính, Bộ Giáo dục và Đào tạo về duyệt quyết toán năm 2023	- Hoàng Việt Dũng - Đinh Thế Phú - Nguyễn Công Hoàng - Trần Thị Thu Liên	Các ĐV liên quan	Tháng 7, 8/2024	Hoàn thành
143.	Triển khai xây dựng phần mềm quản lý việc xây dựng kế hoạch hàng năm	- Hoàng Việt Dũng - Đinh Thế Phú - Trần Thị Thu Liên	Viện NC&ĐTTT	Tháng 7, 8/2024	Hoàn thành
144.	Triển khai công tác sửa chữa cơ sở vật chất tại khu vực cung cấp dịch vụ căng teen trong khuôn viên trường để đơn vị trúng đấu giá triển khai đưa vào hoạt động	- Hoàng Việt Dũng - Đinh Thế Phú - Đinh Thị Lệ Chi	Phòng QT&ĐT	Tháng 7, 8/2024	Hoàn thành
145.	Lập hồ sơ giải ngân các Nguồn từ Ngân sách nhà nước 2024 có phát sinh trong tháng như: Đề án Ngoại ngữ, rút tiền lương, BHXH từ ngân sách, chi cho Lưu học sinh...	- Hoàng Việt Dũng - Trần Thị Thu Liên - Trần Thị Việt Anh	- Kho bạc NN - Các ĐV liên quan	Tháng 7, 8/2024	Hoàn thành
146.	Đôn đốc và tổ chức thu học phí online tất cả các hệ CQ, THPT, THPT CLC, Cao học, Nghiên cứu sinh, các bậc học của Trường TH THCS và THPT THSP, Trường MNTH	- Hoàng Việt Dũng - Đinh Thế Phú - Các phân hành theo dõi học phí các hệ	- Các Ngân hàng - Các ĐV liên quan	Tháng 7, 8/2024	Hoàn thành
147.	Đôn đốc thu các khoản công nợ: tiền KTX sinh viên, tiền phòng KTX Hưng Bình, tiền điện, tiền nước và các khoản công nợ dịch vụ khác	- Hoàng Việt Dũng - Các phân hành liên quan	- Trung tâm Nội trú - Phòng QT&ĐT	Tháng 7, 8/2024	Hoàn thành
148.	Thanh toán các hồ sơ đề tài, dự án NCKH phát sinh trong tháng	- Hoàng Việt Dũng - Trần Thị Việt Anh	Phòng KH&HTQT	Tháng 7, 8/2024	Hoàn thành
149.	Thanh toán tiền lương tháng 7, 8/2024	- Hoàng Việt Dũng - Đinh Ngọc Hà - Nguyễn Thị Trà Giang	Phòng TCCB	Tháng 7, 8/2024	Hoàn thành
150.	Theo dõi tiến độ và lập hồ sơ thanh toán các công nợ với nhà thầu phát sinh trong tháng đối với các nội dung mua sắm thường xuyên và sửa chữa các công trình	- Hoàng Việt Dũng - Đinh Thế Phú - Kế toán tài sản	- Phòng QT&ĐT - Các ĐV liên quan	Tháng 7, 8/2024	Hoàn thành

151.	Thanh toán các khoản chi thường xuyên phát sinh trong tháng, bằng tiền mặt và chuyển khoản	- Hoàng Việt Dũng - Trần Thị Lương - Trần Thị Thanh Xuân - Nguyễn Thị Trà Giang - Nguyễn Thị Thu Hiền	Các ĐV liên quan	Tháng 7, 8/2024	Hoàn thành
152.	Quản lý xuất, nhập các loại văn phòng phẩm, trang thiết bị, hóa chất, vật tư, phục vụ THPT, văn bằng chứng chỉ, vật tư thuốc y tế	- Hoàng Việt Dũng - Nguyễn Công Hoàng - Các kế toán kho	- Phòng HCTH - Trung tâm TH-TN - Phòng QT&ĐT - Trạm Y tế	Tháng 7, 8/2024	Hoàn thành
153.	Thanh toán các khoản thu - chi và quyết toán theo tháng tại Trường TH, THCS&THPT THSP và Trường Mầm non thực hành	- Hoàng Việt Dũng - Đinh Ngọc Hà	- Trường TH, THCS&THPT THSP - Trường MNTH	Tháng 7, 8/2024	Hoàn thành
154.	- Rà soát, đối chiếu, thu hồi công nợ các đơn vị liên kết ngắn hạn - Hoàn thành các hồ sơ thanh, quyết toán của các lớp đào tạo ngắn hạn đã hoàn thành và thanh lý hợp đồng	- Hoàng Việt Dũng - Nguyễn Công Hoàng - Trịnh Thị Dung	- Viện NC&ĐTTT - Trung tâm BD NVSP	Tháng 7, 8/2024	Hoàn thành
155.	Rà soát và nhập định mức thu học phí các hệ theo định mức đã được duyệt vào phần mềm học phí	- Hoàng Việt Dũng - Nguyễn Bắc Giang	Viện NC&ĐTTT	Tháng 7, 8/2024	Hoàn thành
156.	Rà soát, làm các thủ tục liên quan và thanh toán cho các trường hợp học sinh, sinh viên, học viên chuyển trường đến, thôi học, chuyển ngành...	- Hoàng Việt Dũng - Đinh Thế Phú - Nguyễn Bắc Giang - Trần Đình Diệu - Trịnh Thị Dung	- Phòng CTCT-HSSV - Phòng Đào tạo	Tháng 7, 8/2024	Hoàn thành
157.	Rà soát, cập nhật công nợ, đơn đốc và thu công nợ đối với các hợp đồng liên kết đào tạo hệ VHVL, ĐTTX	- Hoàng Việt Dũng - Đinh Thế Phú - Nguyễn Thị Trà Giang - Trần Thị Việt Anh	- Trung tâm GDTX - Viện NC&ĐTTT	Tháng 7, 8/2024	Hoàn thành

4. Đề án Ngoại ngữ Quốc gia

TT	Nội dung công việc	Trưởng, Phó đơn vị chỉ đạo và chuyên viên thực hiện	Đơn vị phối hợp	Thời gian bắt đầu/ Thời gian hoàn thành	Dự kiến kết quả công việc
----	--------------------	---	-----------------	--	---------------------------

158.	Tổ chức quản lý, theo dõi các lớp bồi dưỡng NVSP tại các địa phương được phân công	- Trần Bá Tiến - BQL Đề án NNQG	Các ĐV liên quan	Tháng 7, 8/2024	Danh sách điểm danh
159.	Triển khai bồi dưỡng trực tiếp các lớp NVSP tại các địa phương được phân công	- Trần Bá Tiến - BQL Đề án NNQG	Các ĐV liên quan	Tháng 7, 8/2024	Lịch giảng dạy
160.	Hướng dẫn, hỗ trợ, theo dõi các học viên học tập trực tuyến trên hệ thống của Trường Đại học Vinh và Trường Đại học Ngoại ngữ, ĐHQG HN	- Trần Bá Tiến - BQL Đề án NNQG	Các ĐV liên quan	Tháng 7, 8/2024	Kết quả học online
161.	Thực hiện các công tác hậu cần để chuẩn bị cho công tác bồi dưỡng	- Trần Bá Tiến - BQL Đề án NNQG	Các ĐV liên quan	Tháng 7, 8/2024	Hợp đồng

VII. HOẠT ĐỘNG CƠ SỞ II

TT	Nội dung công việc	Trưởng, Phó đơn vị chỉ đạo và chuyên viên thực hiện	Đơn vị phối hợp	Thời gian bắt đầu/ Thời gian hoàn thành	Dự kiến kết quả công việc
162.	Kiểm tra, tình trạng trang thiết bị, đề xuất bổ sung, thay thế đáp ứng tốt kế hoạch đào tạo và các hoạt động của Nhà trường	- Vũ Duy Hiệp - Trần Anh Tuấn - Nguyễn Lê Quang - Trần Hữu Trí - Đinh Bạt Dũng	- Phòng KH-TC - Phòng QT-ĐT - Các ĐV liên quan	Tháng 7, 8/2024	Báo cáo kết quả
163.	Bổ sung tư liệu và tổ chức sắp xếp lại Không gian học tập	- Vũ Duy Hiệp - Nguyễn Lê Quang - Lê Thị Xuân	- Phòng KH-TC - Thư viện NTH	Tháng 7, 8/2024	Báo cáo kết quả
164.	Phục vụ sinh viên khóa 63 học học phần Giáo dục Quốc phòng - An ninh	- Vũ Duy Hiệp - Trần Anh Tuấn - Trần Hữu Trí	- Phòng KH-TC - Phòng QT-ĐT	Tháng 7, 8/2024	Báo cáo kết quả
165.	Dọn vệ sinh các khu vực, đảm bảo cảnh quan môi trường chào đón năm học mới 2024 - 2025	- Vũ Duy Hiệp - Trần Anh Tuấn - Nguyễn Lê Quang - Trần Hữu Trí - Đinh Bạt Dũng	- Phòng KH-TC - Phòng QT-ĐT	Tháng 7, 8/2024	Báo cáo kết quả
166.	- Đảm bảo công tác thi TNKQ - Phục vụ ngoài giờ thư viện - không gian học tập, phòng tự học cho sinh viên	- Vũ Duy Hiệp - Nguyễn Lê Quang - Đinh Bạt Dũng - Lê Thị Xuân	Các ĐV liên quan	Tháng 7, 8/2024	Báo cáo kết quả

167.	- Trục 24/24 đảm bảo công tác an ninh trật tự và an toàn tài sản cho người ở Ký túc xá - Tư vấn, bố trí ở và nhận trả phòng tại Ký túc xá Làng sinh viên	- Vũ Duy Hiệp - Trần Anh Tuấn - Nguyễn Đình Lương	- Phòng KH-TC - Phòng QT-ĐT	Tháng 7, 8/2024	Báo cáo kết quả
168.	- Giám sát công tác đảm bảo an ninh trật tự - Giám sát công tác vệ sinh môi trường - Phối hợp giám sát vệ sinh an toàn thực phẩm	- Vũ Duy Hiệp - Trần Anh Tuấn - Nguyễn Lê Quang - Trần Hữu Trí - Đinh Bạt Dũng	Các ĐV liên quan	Tháng 7, 8/2024	Báo cáo kết quả

VIII. CÁC HOẠT ĐỘNG KHÁC

1. Y tế:

TT	Nội dung công việc	Trưởng, Phó đơn vị chỉ đạo và chuyên viên thực hiện	Đơn vị phối hợp	Thời gian bắt đầu/ Thời gian hoàn thành	Dự kiến kết quả công việc
169.	Thực hiện công tác khám chữa bệnh cho VC, NLD và người học; Trục cấp cứu 24/24h	- Nguyễn Thị Hiến - Bùi Trọng Dương - Nguyễn Thị Dung - VC Trạm Y tế	- Bệnh viện tuyến trên - Các ĐV liên quan	Tháng 7, 8/2024	Báo cáo kết quả kiểm tra
170.	- Kiểm tra VSPD, VSATTP ở 2 cơ sở - Tiếp tục triển khai các biện pháp phòng, chống dịch bệnh trong Nhà trường	- Nguyễn Thị Hiến - Nguyễn Hoàng Hà - Đường Hải Hồng - Bùi Trọng Dương - Nguyễn Thị Dung	- Ban kiểm tra VSATTP - Các ĐV liên quan	Tháng 7, 8/2024	Báo cáo kết quả, số liệu thực hiện
171.	Khám sức khoẻ nhập học cho học sinh, sinh viên các bậc học	- Nguyễn Thị Hiến - Cao Thị Thanh Yên - VC Trạm Y tế	Bệnh viện tuyến trên	Tháng 7, 8/2024	Báo cáo kết quả, số liệu thực hiện
172.	- Thu thẻ BHYT bản photo của HSSV mua ở địa phương - Tiếp tục mua gia hạn BHYT bổ sung cho HSSV	- Nguyễn Thị Hiến - Cao Thị Thanh Yên - VC Trạm Y tế	BHXH tỉnh Nghệ An	Tháng 7, 8/2024	Báo cáo kết quả, số liệu thực hiện
173.	Kiểm kê kho thuốc định kỳ	- Nguyễn Thị Hiến - Ng. Thị Mai Phương - Ng. Thị Đức Hạnh	Phòng KH-TC	Tháng 7, 8/2024	Hoàn thành Hồ sơ kiểm kê

2. Nội trú:

TT	Nội dung công việc	Trưởng, Phó đơn vị chỉ đạo và chuyên viên thực hiện	Đơn vị phối hợp	Thời gian bắt đầu/ Thời gian hoàn thành	Dự kiến kết quả công việc
174.	Bố trí cho HSSV, LHS, hộ gia đình, khách, ban làm đề và chuyên gia đến ở công tác và học tập trong ký túc xá tại 2 cơ sở	- Phạm T. Hoài Thanh - Đặng Ngọc Dũng - Trần Châu Thành - Bùi Thị Liên - Trưởng các KTX	- Phòng QT&ĐT - Phòng KH-TC - Phòng KH&HTQT - Các trường, khoa, viện	Tháng 7, 8/2024	Báo cáo kết quả, số liệu thực hiện
175.	Bố trí HSSV, LHS ở ký túc xá	- Phạm T. Hoài Thanh - Đặng Ngọc Dũng - Phạm Ngọc Luận - Bùi Thị Liên - Cán bộ trực	- Phòng QT&ĐT - Phòng KH-TC - Phòng KH&HTQT - Các trường, khoa, viện	Tháng 7, 8/2024	Theo yêu cầu đã đề ra
176.	Sửa chữa, thay mới cơ sở vật chất phục vụ người ở tại 2 cơ sở	- Đặng Ngọc Dũng - Trần Châu Thành - Phạm Ngọc Luận - Cán bộ trực	- Phòng QT&ĐT - Phòng KH-TC	Tháng 7, 8/2024	Theo yêu cầu
177.	Trực 24/24 đảm bảo công tác an ninh trật tự và an toàn tài sản cho HSSV, LHS, hộ gia đình, chuyên gia và khách	- Đặng Ngọc Dũng - Trần Châu Thành - Phạm Ngọc Luận - Cán bộ trực - Đội TNXK	- Phòng CTCT-HSSV - Đoàn TN - Hội SV - Ban cán sự LHS - Đội TNXK - Công ty Vệ sĩ	Tháng 7, 8/2024	Theo yêu cầu đã đề ra

Nơi nhận:

- Bộ GD&ĐT (b/c);
- Đảng uỷ, HẾT (b/c);
- Ban Giám hiệu (c/đ);
- CĐ, ĐTN, HSV, HCCB (t/h);
- Các đơn vị (t/h);
- Lưu HCTH.

HIỆU TRƯỞNG



GS.TS. Nguyễn Huy Bằng