

**CHƯƠNG TRÌNH**  
**Công tác tháng 11 năm 2024**

**Nhiệm vụ thường xuyên**

- Thực hiện Chỉ thị số 05-CT/TW ngày 15/5/2016 của Bộ Chính trị và Kết luận số 01-KL/TW của Bộ Chính trị khóa XIII về tiếp tục thực hiện Chỉ thị số 05-CT/TW và học tập chuyên đề toàn khóa XIII: "*Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh về ý chí tự lực, tự cường và khát vọng phát triển đất nước phồn vinh, hạnh phúc*" và chuyên đề của năm 2024 của Tỉnh Nghệ An: "*Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh về thực hành dân chủ và tăng cường pháp chế, đảm bảo kỷ cương xã hội*".
- Đẩy mạnh triển khai thực hiện Nghị quyết Đại hội đại biểu toàn quốc lần thứ XIII của Đảng, các kết luận, Nghị quyết các Hội nghị của Ban Chấp hành Trung ương Đảng khóa XIII.
- Triển khai thực hiện Quyết định số 2236/QĐ-BGDĐT ngày 23/8/2024 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Kế hoạch nhiệm vụ, giải pháp trọng tâm năm học 2024 - 2025 của ngành Giáo dục.
- Triển khai thực hiện Đề án chuyển Trường Đại học Vinh thành Đại học Vinh; Đề án đầu tư, phát triển Trường Đại học Vinh thành trung tâm đào tạo uy tín trong khu vực và thế giới; Đề án xây dựng phân hiệu Trường Đại học Vinh tại tỉnh Tây Ninh; Đề án tự chủ.
- Triển khai thực hiện Quyết định số 749/QĐ-TTg ngày 3/6/2021 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Chương trình chuyển đổi số quốc gia đến năm 2025, định hướng đến năm 2030.
- Phối hợp triển khai Dự án đầu tư xây dựng cơ sở hạ tầng cho Cơ sở II từ nguồn kế hoạch đầu tư công trung hạn vốn ngân sách Trung ương giai đoạn 2021 - 2025.

**Trọng tâm công tác trong tháng:**

- Xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện Kế hoạch nhiệm vụ, giải pháp trọng tâm năm học 2024 - 2025 của ngành Giáo dục.
- Hoàn thiện Đề án chuyển Trường Đại học Vinh thành Đại học Vinh; Đề án đầu tư, phát triển Trường Đại học Vinh thành trung tâm đào tạo uy tín trong khu vực và thế giới; Đề án xây dựng phân hiệu Trường Đại học Vinh tại tỉnh Tây Ninh; Đề án tự chủ để trình các cấp có thẩm quyền xem xét, phê duyệt, triển khai.
- Phối hợp triển khai Dự án đầu tư xây dựng cơ sở hạ tầng cho Cơ sở II từ nguồn kế hoạch đầu tư công trung hạn vốn ngân sách Trung ương giai đoạn 2021 - 2025.
- Tiếp tục xây dựng các quy trình quản lý theo Tiêu chuẩn Quốc gia TCVN 9001:2015.
- Tổ chức kỷ niệm 65 năm thành lập Trường Đại học Vinh (1959 - 2024) và 42 năm ngày Nhà giáo Việt Nam (20/11/1982 - 20/11/2024).
- Tổ chức tháng Rèn luyện Nghiệp vụ sư phạm và Hội thi Nghiệp vụ sư phạm năm học 2024 - 2025.

**I. CÔNG TÁC CHÍNH TRỊ TƯ TƯỞNG, XÂY DỰNG ĐẢNG, CHUYÊN ĐỔI SỐ, TRUYỀN THÔNG VÀ CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH**

<b>TT</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Trưởng, Phó đơn vị chỉ đạo và chuyên viên thực hiện</b>	<b>Đơn vị phối hợp</b>	<b>Thời gian bắt đầu/ Thời gian hoàn thành</b>	<b>Dự kiến kết quả công việc</b>
1.	Tổ chức các hoạt động kỷ niệm: 107 năm Ngày Cách mạng Tháng Mười Nga (07/11/1917 - 07/11/2024); Ngày Pháp luật Việt Nam (09/11); 42 năm Ngày Nhà giáo Việt Nam (20/11/1982 - 20/11/2023); 65 năm thành lập Trường Đại học Vinh (1959 - 2024)	<b>BTV Đảng ủy</b>	Các tổ chức đảng, đơn vị, đoàn thể	Tháng 11/2024	- Văn bản chỉ đạo, tổ chức thi đua - Khẩu hiệu, áp phích tuyên truyền - Tổ chức các hoạt động VHVN, TDĐT...
2.	Các Ban của Đảng ủy Trường tổng kết công tác năm 2024 và xây dựng chương trình công tác năm 2025 và gửi cho các Ban của Tỉnh ủy Nghệ An xem xét và quyết định chấm điểm, xếp loại năm 2024	<b>BTV Đảng ủy</b>	- Các Ban Đảng ủy - VP Đảng - HĐT - ĐT	Tháng 11/2024	Báo cáo tổng kết; hồ sơ đề nghị các ban của Tỉnh ủy xếp loại năm 2023
3.	Các đảng bộ bộ phận, chi bộ tổng kết công tác xây dựng Đảng năm 2024, xây dựng phương hướng, nhiệm vụ năm 2025; kiểm điểm tập thể, cá nhân và đánh giá, xếp loại, khen thưởng đối với tổ chức đảng, đảng viên, tập thể, cá nhân cán bộ lãnh đạo, quản lý các cấp năm 2024	<b>BCH Đảng bộ</b>	- Các đảng bộ bộ phận, chi bộ, đơn vị - Các Ban Đảng ủy - Các đơn vị, đoàn thể	Tháng 11/2024	Văn bản hướng dẫn của Ban Thường vụ Đảng ủy; hồ sơ tổng kết của các đảng bộ bộ phận, chi bộ
4.	Tổ chức lớp bồi dưỡng đối tượng kết nạp Đảng lớp thứ hai năm 2024	<b>BTV Đảng ủy</b>	- BTG Đảng ủy, - VP Đảng - HĐT - ĐT	Tháng 11/2024	- Quyết định mở lớp - Quyết định kết quả
5.	Tổ chức hội nghị Ban Thường vụ Đảng ủy trường	<b>BTV Đảng ủy</b>	- Các Ban Đảng ủy - VP Đảng - HĐT - ĐT	Tháng 11/2024	Thông báo kết luận
6.	Tổ chức hội nghị Ban Chấp hành Đảng bộ trường	<b>BTV Đảng ủy</b>	- Các Ban Đảng ủy - VP Đảng - HĐT - ĐT	Tháng 11/2024	Thông báo kết luận
7.	Tổ chức hội nghị liên tịch Ban Thường vụ Đảng ủy trường, Thường trực Hội đồng trường, Ban Giám hiệu Nhà trường	- <b>BTV Đảng ủy</b> - <b>Thường trực HĐT</b> - <b>Ban Giám hiệu</b>	- VP Đảng - HĐT - ĐT - Thư ký Hội đồng trường - Phòng HCTH	Tháng 11/2024	Thông báo kết luận
8.	Hoàn thành các cuộc kiểm tra, giám sát theo Chương trình công tác kiểm tra năm 2024 của Ban Thường vụ Đảng ủy Trường	<b>BTV Đảng ủy</b>	- Các Ban Đảng ủy - VP Đảng - HĐT - ĐT	Tháng 11/2024	Quyết định, thông báo kết luận kiểm tra, giám sát

9.	Rà soát, sửa đổi, bổ sung, xây dựng và hoàn thiện một số quy chế, quy định, đề án... của Đảng ủy và Nhà trường	- <b>Đảng ủy</b> - <b>Hội đồng trường</b> - <b>Ban Giám hiệu</b>	- Các Ban Đảng ủy - VP Đảng - HĐT - ĐT - Các đơn vị	Quý IV/2024	Một số quy chế, quy định, đề án... của Nhà trường
10.	Triển khai thực hiện Chỉ thị số 35-CT/TW, ngày 14/6/2024 của Bộ Chính trị về đại hội đảng bộ các cấp tiến tới Đại hội đại biểu toàn quốc lần thứ XIV của Đảng	<b>BTV Đảng ủy</b>	- Các ban Đảng ủy - Các tổ chức đảng	Quý IV/2024	Các văn bản tổ chức đại hội các cấp và Đại hội đại biểu Đảng bộ Trường nhiệm kỳ 2025 - 2030
11.	Họp các Tiểu ban Đại hội đại biểu Đảng bộ Trường Đại học Vinh lần thứ XXXIII, nhiệm kỳ 2025 - 2030	- <b>BCH Đảng bộ</b> - <b>Các tiểu ban</b>	- Các ban Đảng ủy - VP Đảng - HĐT - ĐT	Quý IV/2024	Hồ sơ họp
12.	Triển khai rà soát, bổ sung quy hoạch cán bộ lãnh đạo, quản lý các cấp	<b>BTV Đảng ủy,</b> <b>TTLĐ Trường</b>	- BTC Đảng ủy - VP Đảng - HĐT - ĐT - Phòng TCCB - Các tổ chức đảng, đơn vị, đoàn thể	Quý IV/2024	Hồ sơ phê duyệt quy hoạch cán bộ lãnh đạo, quản lý các cấp
13.	Tổ chức Lễ kỷ niệm 65 năm thành lập Trường Đại học Vinh (1959 - 2024) và 42 năm ngày Nhà giáo Việt Nam (20/11/1982 - 20/11/2024)	<b>Ban Tổ chức</b>	Các ĐV liên quan	Tháng 11/2024	- Thông tri triệu tập - Nội dung chương trình - Thông tin tuyên truyền
14.	Xét sáng kiến năm 2024	<b>Hội đồng Sáng kiến</b>	Phòng HCTH	Tháng 11/2024	- Công văn triển khai - Quyết định Hội đồng - Thông báo kết quả

## II. HOẠT ĐỘNG CỦA CÁC ĐOÀN THỂ QUẢN CHỨNG VÀ CÔNG TÁC HỌC SINH, SINH VIÊN, HỌC VIÊN

### 1. Hoạt động của các đoàn thể quản chúng

TT	Nội dung công việc	Trưởng, Phó đơn vị chỉ đạo và chuyên viên thực hiện	Đơn vị phối hợp	Thời gian bắt đầu/ Thời gian hoàn thành	Dự kiến kết quả công việc
15.	Tổ chức Giải Thể thao Công đoàn Trường chào mừng kỷ niệm 65 năm Ngày thành lập Trường Đại học Vinh (1959 - 2024)	<b>Ban Chấp hành Công đoàn Trường</b>	- Các ban Công đoàn - Các Công đoàn bộ phận	Tháng 11/2024	Báo cáo kết quả
16.	Tổ chức thăm lớp dự giờ chào mừng kỷ niệm 42 năm Ngày Nhà giáo Việt Nam (20/11/1982 - 20/11/2024)	<b>Ban Chấp hành Công đoàn Trường</b>	- Các ban Công đoàn - Các Công đoàn bộ phận	Tháng 11/2024	Báo cáo kết quả

17.	Triển khai Kế hoạch số 42/KH-CDN của Công đoàn GDVN về việc tổ chức Chương trình "Chợ Tết Công đoàn năm 2025" trực tuyến	<b>Ban Chấp hành Công đoàn Trường</b>	Các Công đoàn bộ phận	Tháng 11/2024	Báo cáo kết quả
18.	Tổ chức Liên hoan nghệ thuật "65 năm - Hành trình tự hào vươn xa" chào mừng kỷ niệm 65 năm thành lập Trường Đại học Vinh (1959 - 2024) và 42 năm ngày Nhà giáo Việt Nam (20/11/1982 - 20/11/2024)	- <b>BTV Đoàn trường</b> - <b>BTK Hội SV trường</b>	- Các Đoàn trường thuộc - Các HSV trường thuộc - Các LCD, LCHSV	Tháng 11/2024	Tổng kết, báo cáo
19.	Lễ tuyên dương Nhà giáo trẻ tiêu biểu năm 2024 và Tọa đàm Kỷ niệm 42 năm Ngày nhà giáo Việt Nam (20/11/1982 - 20/11/2024)	- <b>BTV Đoàn trường</b> - <b>BTK Hội SV trường</b>	- Các Đoàn trường thuộc - Các HSV trường thuộc - Các LCD, LCHSV	Tháng 11/2024	- Ban hành Kế hoạch - Tổng kết, báo cáo
20.	Tổ chức Cuộc thi "Thanh niên với pháp luật nam 2024"	- <b>BTV Đoàn trường</b> - <b>BTK Hội SV trường</b>	- Các Đoàn trường thuộc - Các HSV trường thuộc - Các LCD, LCHSV	Tháng 11/2024	- Ban hành Kế hoạch - Tổng kết, báo cáo
21.	Tổ chức Sơ khảo VinhUni's Got Talent 2024	- <b>BTV Đoàn trường</b> - <b>BTK Hội SV trường</b>	- Các Đoàn trường thuộc - Các HSV trường thuộc - Các LCD, LCHSV	Tháng 11, 12/2024	Tổng kết, báo cáo
22.	Tham gia Chung kết Cuộc thi tìm hiểu Luật Phòng, chống tác hại của thuốc lá cho đoàn viên, thanh niên năm 2024 do Tỉnh Đoàn Nghệ An tổ chức	<b>BTV Đoàn trường</b>	- Các Đoàn trường thuộc - Các LCD	Tháng 11/2024	- Ban hành Kế hoạch - Tổng kết, báo cáo
23.	Tổ chức Giải chạy "S-Race Online x School 2024" lần thứ III	<b>BTK Hội SV trường</b>	- Các HSV trường thuộc - Các LCHSV	Tháng 11/2024	- Ban hành Kế hoạch - Tổng kết, báo cáo

## 2. Công tác học sinh, sinh viên, học viên:

TT	Nội dung công việc	Trưởng, Phó đơn vị chỉ đạo và chuyên viên thực hiện	Đơn vị phối hợp	Thời gian bắt đầu/ Thời gian hoàn thành	Dự kiến kết quả công việc
24.	- Chính sửa, cập nhật thông tin, nội dung Nhà Truyền thống; - Xây dựng chuyên mục kỷ niệm 65 năm thành lập Trường trên website, fanpage; hình thành tư liệu truyền thống số của Nhà trường để làm công tác tuyên truyền	- <b>Nguyễn Hồng Soa</b> - Ng. Thị Hà Giang - Mai Xuân Nguyên	- Các trường, khoa, viện - Đoàn TN, Hội SV - Các ĐV liên quan	Tháng 11, 12/2024	- Kế hoạch - Tin bài website, facebook

25.	Xây dựng kế hoạch hoạt động của Ban Liên lạc cựu người học giai đoạn 2024 - 2029; Kiện toàn Ban Liên lạc cựu người học	- <b>Nguyễn Hồng Soa</b> - Ng. Thị Hà Giang	- BTG Đảng ủy - Đoàn TN, Hội SV - Các trường, khoa, viện - Các ĐV liên quan	Tháng 11, 12/2024	Kế hoạch, Quyết định
26.	Tổ chức các hoạt động tuyên truyền, hưởng ứng Tháng hành động quốc gia phòng, chống HIV/AIDS năm 2024	- <b>Ng. Thị Hà Giang</b> - Lê Đình Trí	- Các trường, khoa, viện - Các ĐV liên quan	Tháng 11/2024	Công văn triển khai
27.	Xây dựng Kế hoạch và tổ chức các hoạt động chào mừng kỷ niệm 49 năm Quốc khánh Nước CHDC Nhân dân Lào (02/12/1975 - 02/12/2024)	- <b>Nguyễn Hồng Soa</b> - Ng. Thị Hà Giang	- Các trường, khoa, viện - Đoàn TN, Hội SV - Ban Cán sự Đoàn LHS - Các ĐV liên quan	Tháng 11, 12/2024	- Kế hoạch - Chương trình - Khen thưởng
28.	Họp Hội đồng thực hiện chế độ chính sách cho HSSV: Học bổng KKHT, Thương KKHT, Miễn giảm học phí, Hỗ trợ chi phí học tập, Trợ cấp xã hội học kỳ I năm 2024 - 2025	- <b>Nguyễn Hồng Soa</b> - Võ Thị Hải Huyền - Phan Thị Thúy	- Các trường, khoa, viện - Các ĐV liên quan	Tháng 11/2024	- Hồ sơ, Báo cáo họp - Biên bản họp, Quyết định
29.	Rà soát học viên, sinh viên, lưu học sinh bỏ học quá thời gian quy định và họp Hội đồng khen thưởng, kỷ luật học viên, sinh viên, lưu học sinh học kỳ 1, năm học 2024 - 2025	- <b>Ng. Thị Hà Giang</b> - Lê Trần Nam - Phan Thị Thúy	- Các trường, khoa, viện - Các ĐV liên quan	Tháng 11, 12/2024	- Báo cáo tổng hợp - Quyết định, Danh sách
30.	Đón tiếp học viên cao đợt 1 năm 2024 nhập học, tổ chức Học Chính trị đầu khóa cho học viên	- <b>Mai Xuân Nguyên</b> - Lê Trần Nam - Hứa Minh Trí	- Phòng ĐT SĐH - Các trường, khoa, viện - Các ĐV liên quan	Tháng 11/2024	- Công văn đón tiếp - Hồ sơ, Danh sách
31.	Lập Danh bạ sinh viên khóa 65; Danh bạ học sinh, sinh viên, học viên nội trú, ngoại trú năm học 2024 - 2025; Kiện toàn và thành lập các Tổ học sinh, sinh viên ngoại trú tự quản năm học 2024 - 2025	- <b>Mai Xuân Nguyên</b> - Nguyễn Thanh Sơn - Lê Đình Trí - Nguyễn Phi Chiến	- Các trường, khoa, viện - Các ĐV liên quan	Tháng 11, 12/2024	Công văn, Quyết định
32.	Triển khai rà soát, bổ sung, cập nhật thông tin cá nhân người học trên phần mềm quản lý	- <b>Mai Xuân Nguyên</b> - Hứa Minh Trí	- Các trường, khoa, viện - Trường THPT Chuyên	Tháng 11/2024	Công văn

### 3. Công tác dịch vụ, hỗ trợ sinh viên và quan hệ doanh nghiệp

TT	Nội dung công việc	Trưởng, Phó đơn vị chỉ đạo và chuyên viên thực hiện	Đơn vị phối hợp	Thời gian bắt đầu/ Thời gian hoàn thành	Dự kiến kết quả công việc
33.	Tổ chức chương trình "Ngày hội Sắc màu văn hoá" lần thứ 5	- <b>Lê Công Đức</b> - Đoàn Văn Minh - Hồ Việt Dũng	- Các trường, khoa, viện - Đoàn TN, Hội SV - Ban Cán sự Đoàn LHS - Các ĐV liên quan	Tháng 11/2024	- Kế hoạch, chương trình - Báo cáo kết quả
34.	Tổ chức Giải thể thao LHS Lào trường Đại học Vinh mở rộng năm 2024	- <b>Lê Công Đức</b> - Đoàn Văn Minh - Hồ Việt Dũng	- Các trường, khoa, viện - Đoàn TN, Hội SV - Ban Cán sự Đoàn LHS - Các ĐV liên quan	Tháng 11, 12/2024	- Kế hoạch, chương trình - Báo cáo kết quả
35.	Tổ chức cuộc thi "LHS với nếp sống văn minh" năm 2024	- <b>Lê Công Đức</b> - Nguyễn Đức Diện - Nguyễn Vinh Quang - Phạm Thị Quỳnh Như	- Các trường, khoa, viện - Đoàn TN, Hội SV - Ban Cán sự Đoàn LHS - Các ĐV liên quan	Tháng 11/2024	- Kế hoạch, chương trình - Báo cáo kết quả
36.	Phối hợp tổ chức sự kiện ca nhạc "YRS-VinhUni"	- <b>Lê Công Đức</b> - Hồ Việt Dũng	- Phòng QT&ĐT - Trung tâm Nội trú	Tháng 11, 12/2024	- Kế hoạch, chương trình - Báo cáo kết quả
37.	Xét trao học bổng tài trợ của Hiệp hội Thương nhân Đài Loan cho học viên cao học, nghiên cứu sinh	- <b>Lê Công Đức</b> - Đoàn Văn Minh - Hồ Thị Dung - Nguyễn Phương Thảo	- Các trường, khoa, viện - Các ĐV liên quan	Tháng 11/2024	Báo cáo kết quả
38.	Tham gia Hội thi "Tìm hiểu Luật Giao thông đường bộ và kỹ năng lái xe mô tô an toàn khu vực Bắc Trung bộ"	- <b>Lê Công Đức</b> - Nguyễn Đức Diện - Hồ Việt Dũng - Nguyễn Vinh Quang	- Đoàn TN, Hội SV - Trường KHXH&NV	Tháng 11, 12/2024	- Công văn triển khai - Báo cáo kết quả
39.	Ươm tạo cho các dự án khởi nghiệp đạt kết quả tại Techfest Nghệ An open 2024	- <b>Nguyễn Đức Diện</b> - Trần Thị Lan Phương	Sở KH&CN Nghệ An	Tháng 11/2024	Báo cáo kết quả
40.	Tổ chức các dịch vụ ăn uống, giải trí phục vụ sinh viên tại Cơ sở II	- <b>Lê Công Đức</b> - Hồ Việt Dũng - Trần Lan Phương	- BQL Cơ sở II - Trung tâm GDQP&AN - Các ĐV liên quan	Tháng 11/2024	Báo cáo kết quả
41.	Phối hợp quản lý các dịch vụ tại Cơ sở I; và triển khai các hoạt động đảm bảo ANTT trong khuôn viên Nhà trường	- <b>Nguyễn Đức Diện</b> - Trần Văn Phúc	- Các trường, khoa, viện - Các ĐV liên quan	Tháng 11/2024	Báo cáo kết quả

### III. CÔNG TÁC TỔ CHỨC CÁN BỘ VÀ XÂY DỰNG ĐỘI NGŨ

TT	Nội dung công việc	Trưởng, Phó đơn vị chỉ đạo và chuyên viên thực hiện	Đơn vị phối hợp	Thời gian bắt đầu/ Thời gian hoàn thành	Dự kiến kết quả công việc
42.	Trình cấp có thẩm quyền phê duyệt Đề án chuyển Trường Đại học Vinh thành Đại học Vinh	- <b>Thiều Đình Phong</b> - Nguyễn Thị Xuân Lộc - Hà Văn Ba - Phạm Đình Mạnh	Các ĐV liên quan	Tháng 11, 12/2024	Tờ trình và Đề án
43.	Tiếp tục triển khai kế hoạch tuyển dụng viên chức và người lao động năm 2024	- <b>Thiều Đình Phong</b> - Nguyễn Thị Xuân Lộc - Phạm Đình Mạnh	Các ĐV liên quan	Tháng 11, 12/2024	Thu nhận, tổng hợp hồ sơ ứng tuyển
44.	Xây dựng Đề án tổ chức xét thăng hạng CDNN viên chức hành chính của Trường Đại học Vinh	- <b>Thiều Đình Phong</b> - Nguyễn Thị Xuân Lộc - Phạm Đình Mạnh	Các ĐV liên quan	Tháng 11/2024	Hoàn thành dự thảo Đề án, trình các cấp có thẩm quyền phê duyệt
45.	Tổ chức thực hiện Đề án thành lập, tổ chức lại đơn vị thuộc, trực thuộc sau khi được cấp có thẩm quyền phê duyệt; bổ nhiệm, bổ nhiệm lại viên chức quản lý tại một số đơn vị	- <b>Thiều Đình Phong</b> - Nguyễn Thị Xuân Lộc - Hà Văn Ba - Phạm Đình Mạnh	Các ĐV liên quan	Tháng 11, 12/2024	Các quyết định về tổ chức bộ máy và nhân sự của một số đơn vị thuộc, trực thuộc
46.	Tiếp tục triển khai thực hiện kế hoạch rà soát nhiệm vụ của GS, PGS Trường Đại học Vinh	- <b>Thiều Đình Phong</b> - Nguyễn Thị Xuân Lộc - Phạm Đình Mạnh	Các ĐV liên quan	Tháng 11/2024	Các văn bản hướng dẫn triển khai
47.	Tiếp tục triển khai Kế hoạch tập huấn nâng cao năng lực giảng viên cốt cán và giảng viên đại trà về phát triển chương trình, tổ chức dạy học và đánh giá theo chuẩn đầu ra	- <b>Thiều Đình Phong</b> - Nguyễn Thị Xuân Lộc - Phạm Thị Thanh Vân	Các ĐV liên quan	Tháng 11/2024	Triển khai bồi dưỡng chuyên đề 3 theo kế hoạch
48.	Tiếp tục hoàn thiện, trình ban hành một số văn bản quản lý nội bộ được giao	- <b>Thiều Đình Phong</b> - Nguyễn Thị Xuân Lộc	Các ĐV liên quan	Tháng 11/2024	- Dự thảo văn - Tờ trình ban hành văn bản
49.	Xây dựng, triển khai công tác đánh giá, xếp loại VCNLĐ năm 2024	- <b>Thiều Đình Phong</b> - Nguyễn Thị Xuân Lộc - Nguyễn Thị Thương	Các ĐV liên quan	Tháng 11, 12/2024	Văn bản triển khai
50.	Xây dựng, triển khai kế hoạch kê khai, thanh toán khối lượng lao động năm 2024	- <b>Thiều Đình Phong</b> - Nguyễn Thị Xuân Lộc - Hà Văn Ba - Phạm Đình Mạnh	Các ĐV liên quan	Tháng 11, 12/2024	Kế hoạch, hướng dẫn, thông báo các đơn vị triển khai thực hiện

#### IV. CÔNG TÁC ĐÀO TẠO, ĐẢM BẢO CHẤT LƯỢNG VÀ THANH TRA GIÁO DỤC

##### 1. Đào tạo đại học chính quy:

TT	Nội dung công việc	Trưởng, Phó đơn vị chỉ đạo và chuyên viên thực hiện	Đơn vị phối hợp	Thời gian bắt đầu/ Thời gian hoàn thành	Dự kiến kết quả công việc
51.	Triển khai tháng Rèn luyện Nghiệp vụ sư phạm và Hội thi Nghiệp vụ sư phạm năm học 2024 - 2025	- Nguyễn Thành Vinh - Bùi Tuấn An - Nguyễn Thanh Lam - Phan Anh Hùng	Các ĐV liên quan	Tháng 11/2024	Báo cáo tổng kết tháng rèn luyện NVSP
52.	Xây dựng kế hoạch đăng ký học và thời khóa biểu học kỳ 2 năm học 2024 - 2025	- Nguyễn Lê Ái Vinh - Bùi Tuấn An - Thái Thanh Tịnh	Các ĐV liên quan	Tháng 11/2024	Thời khóa biểu và kế hoạch đăng ký học
53.	Rà soát cảnh báo học tập cho sinh viên cuối khóa	- Nguyễn Lê Ái Vinh - Thái Thanh Tịnh - Đào Quang Thắng	Các ĐV liên quan	Tháng 11/2024	Danh sách sinh viên cảnh báo
54.	Ban hành Quy trình xét tốt nghiệp đại học chính quy	- Hoàng Vĩnh Phú - Nguyễn Lê Ái Vinh - Hồ Xuân Thủy - Đào Quang Thắng - Phan Anh Hùng	Các ĐV liên quan	Tháng 11/2024	Quy trình
55.	Xét tốt nghiệp ĐHCQ đợt tháng 10/2024	- Nguyễn Thành Vinh - Đào Quang Thắng - Thái Thanh Tịnh	Các ĐV liên quan	Tháng 11/2024	Danh sách tốt nghiệp

##### 2. Đào tạo Sau đại học:

TT	Nội dung công việc	Trưởng, Phó đơn vị chỉ đạo và chuyên viên thực hiện	Đơn vị phối hợp	Thời gian bắt đầu/ Thời gian hoàn thành	Dự kiến kết quả công việc
56.	Triển khai giảng dạy các học phần cao học khóa 31	Nguyễn Thị Hương	- Các trường, khoa, viện - Các ĐV liên quan	Tháng 11/2024	Thời khóa biểu các học phần khóa 31
57.	Phối hợp nghiệm thu kết thúc đề tài KHCN trọng điểm cấp Trường "Phát triển CTĐT trình độ thạc sĩ theo tiếp cận CDIO" năm 2023	- Nguyễn Văn Phú - Nguyễn Thị Hương	- Các trường, khoa, viện - Các ĐV liên quan	Tháng 11/2024	Kết quả nghiệm thu.



58.	- Thu hồ sơ tuyển sinh trình độ thạc sĩ, tiến sĩ đợt 2 - Tổ chức học bổ sung kiến thức cho các thí sinh	- <b>Nguyễn Văn Phú</b> - Nguyễn Thị Hương	- Các trường, khoa, viện - Các ĐV liên quan	Tháng 11/2024	Hồ sơ thí sinh đăng ký
59.	Tổ chức bảo vệ luận văn thạc sĩ khóa 30; luận án tiến sĩ các cấp cho các NCS	- <b>Nguyễn Văn Phú</b> - Nguyễn Thị Hương	- Các trường, khoa, viện - Các ĐV liên quan	Tháng 11/2024	Hồ sơ sau bảo vệ

### 3. Đào tạo đại học hệ vừa làm vừa học:

TT	Nội dung công việc	Trưởng, Phó đơn vị chỉ đạo và chuyên viên thực hiện	Đơn vị phối hợp	Thời gian bắt đầu/ Thời gian hoàn thành	Dự kiến kết quả công việc
60.	Tổ chức xét Tốt nghiệp; Thanh lý hợp đồng các lớp đã tốt nghiệp	- <b>BGD TT GDTX</b> - CV phụ trách địa bàn	- Phòng KH-TC - Các ĐV liên kết	Tháng 11/2024	Quyết định công nhận Tốt nghiệp; Thanh lý hợp đồng
61.	Tổ chức đào tạo, thi học phần cuối khóa và bế giảng Tốt nghiệp	- <b>BGD TT GDTX</b> - CV phụ trách địa bàn	- Trung tâm ĐBCL - Các ĐV liên kết - Các trường, khoa, viện	Tháng 11/2024	- Bài thi, điểm thi - Chương trình đào tạo - Kế hoạch/Văn bằng
62.	Đôn đốc các địa bàn thu học phí	- <b>BGD TT GDTX</b> - CV phụ trách địa bàn	- Phòng KH-TC - Các trường, khoa, viện - Các ĐV liên kết	Tháng 11/2024	Học phí nộp về Trường
63.	Tuyển sinh khóa 65	- <b>BGD TT GDTX</b> - CV phụ trách địa bàn	- Phòng KH-TC - Các trường, khoa, viện - Các ĐV liên kết	Tháng 01/2024 - 12/2024	Kế hoạch/Thông báo/Hồ sơ

### 4. Đào tạo từ xa, trực tuyến và phục vụ đào tạo, quản lý trực tuyến

TT	Nội dung công việc	Trưởng, Phó đơn vị chỉ đạo và chuyên viên thực hiện	Đơn vị phối hợp	Thời gian bắt đầu/ Thời gian hoàn thành	Dự kiến kết quả công việc
<i>a)</i>	<i>Đào tạo từ xa, trực tuyến</i>				
64.	Tiếp tục phối hợp triển khai các hoạt động hỗ trợ đào tạo trực tuyến năm học 2024 - 2025	- <b>Nguyễn Anh Dũng</b> - Nguyễn Thị Bích Hiền - Nguyễn Bá Hoành - Nguyễn Hoàng Dũng	- Các trường, khoa, viện - Các ĐV liên quan	Tháng 11/2024	Tổ chức hoạt động đào tạo trực tuyến theo kế hoạch
65.	Thu nhận, xử lý hồ sơ đăng ký xét tuyển đại học từ xa các ngành; Triển khai tuyển sinh ngành Nông học hệ ĐTTX	- <b>Nguyễn Anh Dũng</b> - Tăng Thị Thanh Sang	- Các trường, khoa, viện - Các ĐV liên quan	Tháng 11/2024	Tổ chức thực hiện

66.	Hỗ trợ quản lý việc giảng dạy, học tập của lớp ĐTTX theo kế hoạch	- <b>Nguyễn Anh Dũng</b> - Nguyễn Thị Bích Hiền	- Các trường, khoa, viện - Các ĐV liên quan	Tháng 11/2024	Theo kế hoạch đào tạo
67.	Tổ chức bồi dưỡng, thi, cấp chứng chỉ, chứng nhận Đánh giá năng lực ngoại ngữ 6 bậc	- <b>Nguyễn Anh Dũng</b> - Nguyễn Thanh Sơn; - VP Viện	- Khoa SP Ngoại ngữ - Trung tâm ĐBCL - Các ĐV liên quan	Tháng 11/2024	Tổ chức 02 đợt thi ĐGNL NN chuẩn đầu ra cho sinh viên chính quy (9, 10/11 và 23, 24/11/2024) và tổ chức thi VSTEP (lịch dự kiến ngày 16/11/2024)
<b>b)</b>	<b>Phục vụ đào tạo, quản lý trực tuyến</b>				
68.	Đảm bảo vận hành tốt Hệ thống tổng thể CNTT của Nhà trường	- <b>Nguyễn Anh Dũng</b> - Lê Văn Tấn - Viên chức TTCNTT	Các ĐV liên quan	Tháng 11/2024	- Hoàn thành hệ thống Camera tại nhà học D1, D3; - Thay thế, sửa chữa hệ thống mạng tòa nhà thư viện; - Khảo sát, thi công sửa chữa, thay thế, lắp mới hệ thống CAM xưởng thực hành ô tô Viện KT&CN; - Triển khai sửa chữa hệ thống mạng LAN và Wifi tại trường PT THSP.
69.	Hỗ trợ công tác quản lý hành chính của Nhà Trường	- <b>Nguyễn Anh Dũng</b> - Lê Văn Tấn	Các ĐV liên quan	Tháng 11/2024	- Lấy ý kiến để hoàn thiện phần mềm lập kế hoạch - Nâng cấp hệ thống kê khai thanh toán giờ vượt chuẩn
70.	Công tác sản xuất học liệu	- <b>Nguyễn Anh Dũng</b> - <b>Tăng Thị Thanh Sang</b> - Phạm Thị Hương - Nguyễn Lâm Đức	Các ĐV liên quan	Tháng 11/2024	- Các bài giảng E-learning cấp độ 2 cho các HP: Dự kiến 35 scorm - Xây dựng kịch bản ghi hình với những học phần mới
71.	Công tác truyền thông	- <b>Nguyễn Anh Dũng</b> - Phạm Thị Hương	Các ĐV liên quan	Tháng 11/2024	- Triển khai vận hành kênh VinhUniTv theo phê duyệt; - Tiếp tục thiết kế các nội dung và update trên các nền

					tăng mạng xã hội chương trình tuyển sinh hệ ĐTTX, thi ĐGNL NN 6 bậc dùng cho Việt Nam; các chương trình BD ngắn hạn
72.	Thiết kế website: - Website tiếng Anh của Trường Kinh tế - Subweb Phòng TCCB	- <b>Nguyễn Anh Dũng</b> - Nguyễn Công Thành - Cao Thanh Sơn	Các ĐV liên quan	Tháng 11/2024	Nghiên cứu, thiết kế các chức năng cơ bản và hoàn thiện giao diện
73.	Tiếp tục nghiên cứu xây dựng phần mềm đánh giá chuẩn đầu ra chương trình đào tạo	- <b>Nguyễn Anh Dũng</b> - Nguyễn Công Thành - Cao Thanh Sơn	Các ĐV liên quan	Tháng 11/2024	Phần mềm đánh giá theo chuẩn đầu ra
74.	Nghiên cứu, xây dựng bộ chỉ số và giải pháp thực hiện sứ mạng và tầm nhìn trường Đại học Vinh	- <b>Nguyễn Anh Dũng</b> - Nguyễn Công Thành - Lê Văn Điệp	Các ĐV liên quan	Tháng 11/2024	Hoàn thiện Hồ sơ đề nghị thu đề tài
75.	Tiếp tục hoàn thiện hệ thống LMS của nhà trường	- <b>Nguyễn Anh Dũng</b> - Nguyễn Công Thành - Trần Xuân Sang	Các ĐV liên quan	Tháng 11/2024	Hoàn thiện hệ thống LMS cho bậc phổ thông

#### 5. Trường THPT Chuyên và Trường TH Sư phạm:

TT	Nội dung công việc	Trưởng, Phó đơn vị chỉ đạo và chuyên viên thực hiện	Đơn vị phối hợp	Thời gian bắt đầu/ Thời gian hoàn thành	Dự kiến kết quả công việc
<i>a)</i>	<i>Trường THPT Chuyên</i>				
76.	Bồi dưỡng các đội tuyển dự thi Học sinh giỏi Quốc gia	- <b>Phạm Xuân Chung</b> - Các tổ trưởng - Giáo viên dạy đội tuyển	Phòng Đào tạo	Tháng 11/2024	Hoàn thành khối lượng kiến thức, chương trình
77.	Đăng ký dự thi và chuẩn bị cơ sở vật chất cho công tác thi Học sinh giỏi quốc gia	- <b>Phạm Xuân Chung</b> - Các bộ phận liên quan	- Phòng Đào tạo - Phòng QT&ĐT	Tháng 11/2024	- Dữ liệu đăng ký dự thi - Cơ sở vật chất đáp ứng các yêu cầu
78.	Tổ chức thi kiểm tra giữa học kỳ 1	- <b>Nguyễn Ánh Dương</b> - Các tổ trưởng		Tháng 11/2024	Báo cáo kết quả
79.	Tổ chức dạy thao giảng chào mừng ngày nhà giáo Việt Nam 20/11	- <b>Nguyễn Ánh Dương</b> - Các tổ trưởng - Giáo viên đăng ký	BCH Công đoàn trường	Tháng 11/2024	Báo cáo kết quả

80.	Tổ chức Hội diễn văn nghệ chào mừng kỷ niệm 42 năm Ngày nhà giáo Việt Nam 20/11	- <b>Trần Mạnh Hùng</b> - Đoàn thanh niên - Các GVCN	Phòng QT&ĐT	Tháng 11/2024	Báo cáo kết quả
<i>b)</i>	<b>Trường TH, THCS &amp; THPT THSP</b>				
81.	Tổ chức hoạt động trải nghiệm Làng nghề cho học sinh khối 9	- <b>Ban Giám hiệu</b> - Giáo viên toàn trường		Tháng 11/2024	Báo cáo kết quả
82.	Tổ chức hoạt động câu lạc bộ tiếng Anh năm học 2024 - 2025	- <b>Ban Giám hiệu</b> - Giáo viên toàn trường		Tháng 11/2024	Báo cáo kết quả
<i>c)</i>	<b>Trường Mầm non Thực hành</b>				
83.	Thực hiện chương trình chăm sóc, nuôi dưỡng và giáo dục trẻ theo kế hoạch	- <b>Ban Giám hiệu</b> - Cán bộ, giáo viên		Tháng 11/2024	Báo cáo kết quả
84.	Tổ chức hướng dẫn rèn luyện nghiệp vụ sư phạm cho sinh viên khoa Giáo dục Mầm non	- <b>Ban Giám hiệu</b> - Cán bộ, giáo viên	Khoa GDMN	Tháng 11/2024	Báo cáo kết quả
85.	Tổ chức thi Giáo viên dạy giỏi cấp trường	- <b>Ban Giám hiệu</b> - Cán bộ, giáo viên		Tháng 11/2024	Báo cáo kết quả
86.	Tổ chức hoạt động tham quan, trải nghiệm cho trẻ	- <b>Ban Giám hiệu</b> - Cán bộ, giáo viên		Tháng 11/2024	Báo cáo kết quả
87.	Tổ chức tập huấn cấp Trường chuyên đề "Trò chuyện sáng" (Ứng dụng phương pháp của Unis)	- <b>Ban Giám hiệu</b> - Cán bộ, giáo viên		Tháng 11/2024	Báo cáo kết quả

#### 6. Công tác kiểm định chất lượng giáo dục, thanh tra - pháp chế, đảm bảo chất lượng và khảo thí:

TT	Nội dung công việc	Trưởng, Phó đơn vị chỉ đạo và chuyên viên thực hiện	Đơn vị phối hợp	Thời gian bắt đầu/ Thời gian hoàn thành	Dự kiến kết quả công việc
<i>a)</i>	<b>Công tác kiểm định chất lượng giáo dục</b>				
88.	Xây dựng Báo cáo đánh giá ngoài 7 CTĐT Trường ĐH Duy Tân	- <b>Nguyễn Đình Huy</b> - Phòng ĐG-CN	Trường ĐH Duy Tân	Tháng 11/2024	07 Báo cáo Đánh giá ngoài
89.	Ra quyết định và cấp giấy chứng nhận đạt chuẩn chất lượng cho 04 CTĐT của Học viện Báo chí và Tuyên truyền	- <b>Trần Đình Quang</b> - Phòng HC-DV	Học viện Báo chí và Tuyên truyền	Tháng 11/2024	Nghị quyết đăng trên trang web của Trung tâm
90.	Thẩm định Báo cáo Tự đánh giá CSGD và KSSB Trường ĐH Quản lý và Công nghệ Hải Phòng	- <b>Nguyễn Đình Huy</b> - Phòng ĐG-CN	Trường ĐH Quản lý và Công nghệ Hải Phòng	Tháng 11/2024	- Bản tổng hợp thẩm định - Biên bản KSSB

91.	Thẩm định Báo cáo Tự đánh giá và KSSB 01 CTĐT ThS Trường ĐH Ngoại ngữ, ĐHQG Hà Nội	- <b>Nguyễn Đình Huy</b> - Phòng ĐG-CN	Trường ĐH Ngoại ngữ, ĐHQG Hà Nội	Tháng 11/2024	- Bản tổng hợp thẩm định - Biên bản KSSB
92.	Đánh giá ngoài 02 CTĐT Trường ĐH Văn Hiến	- <b>Nguyễn Đình Huy</b> - Phòng ĐG-CN	Trường ĐH Văn Hiến	Tháng 11/2024	- Biên bản KSSB - Biên bản KSCT
93.	Đấu thầu Đánh giá ngoài 04 CTĐT Trường ĐH Lâm Nghiệp	- <b>Nguyễn Đình Huy</b> - Phòng HC-DV	Trường ĐH Lâm Nghiệp	Tháng 11/2024	Hợp đồng đánh giá ngoài
94.	Báo cáo hoạt động định kỳ với Cục Quản lý chất lượng	- <b>Nguyễn Đình Huy</b> - Phòng HC-DV	Cục QLCL	Tháng 11/2024	Báo cáo
95.	Thanh quyết toán kinh phí đối với các CSGD đã nghiệm thu thanh lý	- <b>Nguyễn Đình Huy</b> - Phòng HC-DV	Phòng KHTC	Tháng 11/2024	Hồ sơ tài chính
96.	Kiện toàn cơ cấu tổ chức của Trung tâm KĐCLGD	- <b>Ban Giám đốc</b> - Phòng HC-DV	Phòng TCCB	Tháng 11/2024	Các Quyết định
<b>b)</b>	<b>Công tác thanh tra - pháp chế</b>				
97.	Triển khai công tác kiểm tra nền nếp dạy và học, làm việc trong toàn trường	- <b>Lê Danh Bình</b> - Thành viên đoàn kiểm tra theo QĐ	Các ĐV liên quan	Tháng 11/2024	Báo cáo kết quả kiểm tra trong tháng 11
98.	Thanh tra, kiểm tra các kỳ thi đánh giá năng lực ngoại ngữ; công tác tuyển sinh các bậc học, loại hình đào tạo	- <b>Đặng Thị Thu</b> - Lê Danh Bình - Thành viên đoàn kiểm tra theo QĐ	Các ĐV liên quan	Tháng 11/2024	- Quyết định - Báo cáo kết quả kiểm tra
99.	Rà soát, đánh giá việc thực hiện Nghị định số 04/2021/NĐ-CP và Nghị định số 127/2021/NĐ-CP của Chính phủ theo Công văn số 1209/TTr-HCTH ngày 28/10/2024 của Thanh tra Bộ GD&ĐT	- <b>Đặng Thị Thu</b> - Lê Danh Bình	Các ĐV liên quan	Tháng 11/2024	Báo cáo gửi Thanh tra Bộ GD&ĐT
100.	Phối hợp tổ chức chương trình khảo sát về việc thực hiện Luật Giáo dục 2019 giai đoạn 2020 - 2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo	- <b>Đặng Thị Thu</b> - Lê Danh Bình	Các ĐV liên quan	Ngày 13/11/2024	- Thông tri triệu tập - Báo cáo kết quả
101.	Cập nhật, tổng hợp các văn bản quy phạm pháp luật của Nhà nước, của ngành, văn bản quản lý nội bộ của Trường có hiệu lực trong tháng 10	- <b>Đặng Thị Thu</b> - Đậu Thị Kim Chung	Phòng HCTH Các ĐV liên quan	Ngày 2 -7/11/2024	Báo cáo tổng hợp
102.	Thẩm định, góp ý các văn bản của Trường, của Ngành	- <b>Đặng Thị Thu</b> - Nguyễn Tài Toàn - Đậu Kim Chung - Ng. Thị Thu Trang	- Trường KHXH&NV - Phòng HCTH - Các ĐV liên quan	Tháng 11/2024	Báo cáo góp ý văn bản, báo cáo thẩm định

103.	Kiểm tra, rà soát văn bằng, chứng chỉ trước khi trình Hiệu trưởng ký; rà soát hồ sơ, điều kiện xét tốt nghiệp cho người học năm 2024	- <b>Lê Danh Bình</b> - Đậu Thị Kim Chung	Phòng HCTH	Tháng 11/2024	Báo cáo kết quả KT
c)	<b>Công tác đảm bảo chất lượng và khảo thí</b>				
104.	Triển khai các hồ sơ thầu lựa chọn Trung tâm KĐCL đánh giá ngoài 07 CTĐT đợt 3	- <b>Nguyễn Thanh Diệu</b> - Tổ ĐBCL	Các ĐV liên quan	Tháng 11/2024	Hồ sơ thầu
105.	Triển khai giám sát các CTĐT tự đánh giá theo bộ tiêu chuẩn trong nước	- <b>Nguyễn Thanh Diệu</b> - Tổ ĐBCL	Các ĐV liên quan	Tháng 11/2024	Kế hoạch
106.	Triển khai xây dựng kế hoạch cải tiến sau ĐGN cho 06 CTĐT	- <b>Nguyễn Thanh Diệu</b> - Tổ ĐBCL	Các ĐV liên quan	Tháng 11/2024	Kế hoạch
107.	Phối hợp với Trung tâm KĐCLGD Thăng Long hoàn thành thẩm định kết quả ĐGN 05 CTĐT	- <b>Nguyễn Thanh Diệu</b> - Tổ ĐBCL	Các ĐV liên quan	Tháng 11/2023	Kết quả thẩm định 05 CTĐT
108.	Tổ chức thi giữa học kỳ I năm học 2024 - 2025 cho sinh viên hệ chính quy	- <b>Ng. Thị Hương Trà</b> - Tổ Khảo thí	Các ĐV liên quan	Tháng 11/2024	Lịch thi, bài thi, kết quả thi
109.	Tổ chức thi kết thúc học phần cho cao học khóa 31 tập trung tại Trường	- <b>Ng. Thị Hương Trà</b> - Tổ Khảo thí	Các ĐV liên quan	Tháng 11/2024	Đề thi, bài thi, kết quả thi
110.	Tổ chức làm đề, chấm thi, công bố kết quả đánh giá năng lực ngoại ngữ theo chuẩn đầu ra cho người học	- <b>Ng. Thị Hương Trà</b> - Tổ Khảo thí	Các ĐV liên quan	Tháng 11/2024	Đề thi, bài thi, kết quả thi
111.	Phối hợp với Hội đồng Anh tổ chức nhận đăng ký thi IELTS quốc tế	- <b>Ng. Thị Hương Trà</b> - Tổ Khảo thí	Các ĐV liên quan	Tháng 11/2024	Danh sách thí sinh dự thi
112.	Tổ chức làm đề, giao nhận bài thi, phân quyền nhập điểm học phần hệ VLVH, TX	- <b>Ng. Thị Hương Trà</b> - Tổ Khảo thí	Các ĐV liên quan	Tháng 11/2024	Đề thi, bài thi, kết quả thi
113.	Tổ chức thi cấp chứng chỉ GDQP-AN đợt 3 học kỳ I năm học 2024 - 2025 cho sinh viên hệ chính quy	- <b>Ng. Thị Hương Trà</b> - Tổ Khảo thí	Các ĐV liên quan	Tháng 11/2024	Đề thi, bài thi, kết quả thi
114.	Phối hợp tổ chức xây dựng, nghiệm thu NHCH đánh giá CĐR tiếng Trung cho sinh viên chuyên ngữ hệ CLC	- <b>Ng. Thị Hương Trà</b> - Tổ Khảo thí	Khoa SP Ngoại ngữ	Tháng 11/2024	Ngân hàng câu hỏi thi
115.	Rà soát NHCH đánh giá CĐR tiếng Pháp cho sinh viên chuyên ngữ	- <b>Ng. Thị Hương Trà</b> - Tổ Khảo thí	Khoa SP Ngoại ngữ	Tháng 11/2024	Ngân hàng câu hỏi thi
116.	Rà soát NHCH thi cuối học kỳ I năm học 2024 - 2025 cho sinh viên ĐHCQ	- <b>Ng. Thị Hương Trà</b> - Tổ Khảo thí	Các ĐV liên quan	Tháng 11/2024	Ngân hàng câu hỏi thi

## V. CÔNG TÁC NGHIÊN CỨU KHOA HỌC, HỢP TÁC QUỐC TẾ, XUẤT BẢN VÀ THƯ VIỆN

### 1. Công tác nghiên cứu khoa học và hợp tác quốc tế:

TT	Nội dung công việc	Trưởng, Phó đơn vị chỉ đạo và chuyên viên thực hiện	Đơn vị phối hợp	Thời gian bắt đầu/ Thời gian hoàn thành	Dự kiến kết quả công việc
<i>a)</i>	<b><i>Khoa học công nghệ</i></b>				
117.	Hướng dẫn triển khai đề tài KHCN cấp tỉnh Nghệ An mới được phê duyệt	- <b>Mai Văn Chung</b> - Trần Thị Thái	Chủ nhiệm đề tài và các đơn vị liên quan	Tháng 11/2024	Hồ sơ liên quan
118.	Hướng dẫn, phối hợp tổ chức hội thảo khoa học: - Chuyên đề số Báo chí: Định hình tương lai truyền thông - Khoa học xã hội và nhân văn: Đào tạo, nghiên cứu và ứng dụng - Một số vấn đề thời sự trong nghiên cứu và giảng dạy Toán học - Hội thảo trong khuôn khổ đề tài KHCN các cấp	- <b>Mai Văn Chung</b> - Trần Thị Thái	Các ĐV liên quan	Tháng 11/2024	Tổ chức thành công các hội thảo
119.	Thẩm định, xác nhận, tổng hợp giờ khoa học năm 2024 cho giảng viên	- <b>Mai Văn Chung</b> - Trần Thị Thái - Lê Tuấn Dũng - Phạm Thị Quỳnh Nga	Các đơn vị, cá nhân liên quan	Tháng 11, 12/2024	Kết quả thẩm định
120.	Rà soát, hoàn thiện hồ sơ đề nghị kiện toàn, thành lập mới nhóm nghiên cứu/nghiên cứu mạnh (đợt 2 năm 2024)	- <b>Mai Văn Chung</b> - Phạm Thị Quỳnh Nga - Đỗ Mai Trang	- Các đơn vị liên quan - Các nhóm NC/NCM	Tháng 11/2024	Hồ sơ liên quan
121.	Chuẩn bị và tổ chức các hoạt động liên quan vòng chung khảo, lễ tổng kết và trao Giải thưởng KH&CN dành cho sinh viên trong các CSGDDH năm 2024 tại TP. Hồ Chí Minh	- <b>Mai Văn Chung</b> - Phạm Thị Quỳnh Nga - Đỗ Mai Trang - Phan Thế Hoa - Lê Tuấn Dũng	- Các nhóm SV tham dự Vòng chung khảo và CB hướng dẫn - Các ĐV liên quan	Tháng 11/2024	Hồ sơ, thủ tục liên quan. Kết quả tham dự Giải thưởng
122.	Hướng dẫn công tác tổ chức Giải thưởng SV NCKH năm 2025	- <b>Mai Văn Chung</b> - Phạm Thị Quỳnh Nga - Đỗ Mai Trang	Các ĐV liên quan	Tháng 11/2024	Văn bản hướng dẫn, Kế hoạch tổ chức được ban hành
123.	Tiếp tục tổ chức nghiệm thu: + Đề tài KHCN cấp Trường trọng điểm năm 2022	- <b>Mai Văn Chung</b> - Trần Thị Thái	Chủ nhiệm đề tài và các ĐV liên quan	Tháng 11, 12/2024	Hồ sơ liên quan

	+ Đề tài KHCN cấp Trường năm 2023 về phát triển CTĐT trình độ ThS ( <i>nhóm II: các ĐT được gia hạn</i> ) + Hướng dẫn nghiệm thu cơ sở, kiểm tra tiến độ, kết quả thực hiện đề tài KHCN các cấp	- Phạm Thị Quỳnh Nga - Đỗ Mai Trang - Phan Thế Hoa - Lê Tuấn Dũng			
<b>b)</b>	<b>Hợp tác quốc tế</b>				
124.	Công tác thường xuyên: - Làm thủ tục gia hạn visa và tạm trú cho LHS - Báo cáo tình hình xuất, nhập cảnh của LHS - Hỗ trợ các chuyên gia và LHS đang làm việc, học tập tại Trường - Hỗ trợ cán bộ, giảng viên và các đơn vị thủ tục kết nối, mời, đón đoàn đến thăm, làm việc với các cá nhân, tổ chức nước ngoài - Tham gia hỗ trợ các chương trình, dự án có yếu tố nước ngoài tại Trường	- <b>Mai Văn Chung</b> - <b>Phan Văn Tiến</b> - Phan Thế Hoa - Phạm Thị Quỳnh Nga	Các đơn vị và cá nhân liên quan	Tháng 11/2024	Hoàn thành các hồ sơ, thủ tục liên quan
125.	Đoàn vào: + Đoàn chuyên gia ĐHQG JeonBuk vào làm việc + Đoàn ĐQS Hoa Kỳ vào làm việc với Trường THPT chuyên + Kế hoạch, nội dung chương trình trao đổi sinh viên với Trường Green River College (Hoa Kỳ) + Báo cáo kết quả đoàn nước ngoài đến làm việc tại Trường	- <b>Phan Văn Tiến</b> - Phan Thế Hoa - Phạm Thị Quỳnh Nga	Các ĐV liên quan	Tháng 11/2024	Hoàn thiện các hồ sơ, thủ tục liên quan
126.	Báo cáo kết quả đoàn ra: + Đoàn đi Hàn Quốc + Đoàn đi Ba Lan	- <b>Phan Văn Tiến</b> - Phan Thế Hoa - Phạm Thị Quỳnh Nga	Các đơn vị liên quan	Tháng 11/2024	Hoàn thiện các hồ sơ, thủ tục liên quan
127.	Phối hợp xây dựng Kế hoạch năm 2025 của Chương trình Erasmus+ với Trường ĐH Tây Pomerania (Ba Lan)	- <b>Mai Văn Chung</b> - Phan Thế Hoa	- Viện NN&TN - Phòng Đào tạo - Phòng TCCB	Tháng 11/2024	Hoàn thiện các hồ sơ, thủ tục liên quan
<b>c)</b>	<b>Tạp chí khoa học</b>				
128.	Tiếp tục nhận bài, biên tập bài cho số 4/2024	- <b>Phan Văn Tiến</b> - Đỗ Mai Trang - Lê Tuấn Dũng	- Ban biên tập - Các tác giả	Tháng 11, 12/2024	Các bản thảo được xử lý theo quy trình xuất bản



## 2. Công tác xuất bản

TT	Nội dung công việc	Trưởng, Phó đơn vị chỉ đạo và chuyên viên thực hiện	Đơn vị phối hợp	Thời gian bắt đầu/ Thời gian hoàn thành	Dự kiến kết quả công việc
129.	Tiếp tục triển khai xuất bản giáo trình theo các danh mục đã được Hiệu trưởng phê duyệt	- <b>Nguyễn Hồng Quảng</b> - Các chuyên viên NXB	- Các khoa, viện - Tác giả (chủ biên)	Thường xuyên	Các bản thảo được tiếp nhận, xử lý, lập hồ sơ nghiệm thu và làm thủ tục xuất bản theo quy định
130.	Tiếp tục phối hợp với các đối tác xuất bản sách liên kết, XB SGK theo Chương trình GDPT 2018	- <b>Nguyễn Hồng Quảng</b> - Các chuyên viên NXB	Các đối tác liên kết	Tháng 11/2024	Sách được xuất bản, nộp lưu chiểu và phát hành.
131.	Chỉnh sửa, hoàn thiện Quy định về XB và quản lý tài chính trong hoạt động XB của Trường ĐH Vinh (sau khi có ý kiến các đơn vị gửi về)	- <b>Nguyễn Hồng Quảng</b> - Các chuyên viên NXB	Phòng KH-TC	Tháng 11/2024	Ban hành QĐ của Trường ĐH Vinh

## 3. Thư viện:

TT	Nội dung công việc	Trưởng, Phó đơn vị chỉ đạo và chuyên viên thực hiện	Đơn vị phối hợp	Thời gian bắt đầu/ Thời gian hoàn thành	Dự kiến kết quả công việc
132.	Tiếp tục tổ chức phục vụ Bạn đọc theo kế hoạch	- <b>Nguyễn Đức Bình</b> - <b>Hoàng Ngọc Diệp</b> - Các tổ công tác	- Các trường, khoa, viện - Các ĐV liên quan	Tháng 11/2024	Báo cáo kết quả
133.	Tiếp tục đưa học liệu số lên thư viện số phục vụ công tác giảng dạy, học tập và nghiên cứu	- <b>Nguyễn Đức Bình</b> - Các tổ công tác	- Các trường, khoa, viện - Các ĐV liên quan	Tháng 11/2024	Báo cáo kết quả
134.	Tiếp tục thực hiện kế hoạch số hóa tài liệu theo danh mục đã được phê duyệt	- <b>Nguyễn Đức Bình</b> - <b>Hoàng Ngọc Diệp</b> - Các tổ công tác	- Các trường, khoa, viện - Các ĐV liên quan	Tháng 11/2024	Báo cáo kết quả
135.	Xử lý nghiệp vụ kịp thời tài liệu mới bổ sung để đưa vào hệ thống thư viện/thư viện số phục vụ bạn đọc	- <b>Nguyễn Đức Bình</b> - <b>Hoàng Ngọc Diệp</b> - Các tổ công tác	- Các trường, khoa, viện - Các ĐV liên quan	Tháng 11/2024	Báo cáo kết quả
136.	Cấp mới và cấp lại tài khoản thư viện số cho bạn đọc sử dụng thư viện	- <b>Nguyễn Đức Bình</b> - <b>Hoàng Ngọc Diệp</b> - Các tổ công tác	- Các trường, khoa, viện - Các ĐV liên quan	Tháng 11/2024	Báo cáo kết quả

137.	Phối hợp rà soát và bổ sung học liệu theo kế hoạch	- <b>Nguyễn Đức Bình</b> - <b>Hoàng Ngọc Diệp</b> - Các tổ công tác	- Các trường, khoa, viện - Các ĐV liên quan	Tháng 11/2024	Báo cáo kết quả
------	--	---	--	---------------	-----------------

## VI. CÔNG TÁC XÂY DỰNG CƠ BẢN, CƠ SỞ VẬT CHẤT, THIẾT BỊ, THỰC HÀNH - THÍ NGHIỆM, KẾ HOẠCH - TÀI CHÍNH

### 1. Xây dựng cơ bản:

TT	Nội dung công việc	Trưởng, Phó đơn vị chỉ đạo và chuyên viên thực hiện	Đơn vị phối hợp	Thời gian bắt đầu/ Thời gian hoàn thành	Dự kiến kết quả công việc
138.	Trình phê duyệt đồ án kiến trúc quy hoạch chi tiết tỷ lệ 1/500 các khu chức năng thuộc quy hoạch chi tiết 1/2000 dự án xây dựng cơ sở 2	- <b>Lê Văn Quý</b> - Trần Thị Thanh Nhân - Nguyễn Thị Huyền	- Ban QLDA, Bộ GD&ĐT - Phòng KH-TC - Các ĐV liên quan	Tháng 11/2024	Văn bản thẩm định của Sở xây dựng Nghệ An, Quyết định phê duyệt đồ án quy hoạch Dự án xây dựng cơ sở 2 của UBND tỉnh Nghệ An
139.	Trình phê duyệt bộ tiêu chuẩn định mức diện tích sử dụng công trình sự nghiệp của Trường Đại học Vinh	- <b>Lê Văn Quý</b> - Nguyễn Viết Thanh	- Vụ CSVC, Bộ GD&ĐT - Bộ Tài chính - Phòng KH-TC - Các ĐV liên quan	Tháng 11/2024	Quyết định phê duyệt Bộ tiêu chuẩn định mức diện tích sử dụng công trình sự nghiệp

### 2. Cơ sở vật chất, thiết bị và thực hành - thí nghiệm:

TT	Nội dung công việc	Trưởng, Phó đơn vị chỉ đạo và chuyên viên thực hiện	Đơn vị phối hợp	Thời gian bắt đầu/ Thời gian hoàn thành	Dự kiến kết quả công việc
<i>a)</i>	<b>Cơ sở vật chất</b>				
140.	- Cải tạo, sửa chữa CSVC đảm bảo điều kiện đáp ứng các hoạt động chào mừng kỷ niệm 65 năm thành lập Trường - Cải tạo, sơn sửa mặt ngoài KTX Hưng Bình - Cải tạo, sơn sửa nhà học A, nhà C - Cơ sở II	- <b>Trần Đình Luân</b> - Đinh Hồng Tiến - Nguyễn Cảnh Thái	- Đơn vị tư vấn thiết kế, thi công - Các ĐV liên quan	Tháng 11/2024	Báo cáo kết quả
141.	- Kiểm tra, đánh giá trình trạng trang thiết bị tại các cơ sở, đề xuất bổ sung CSVC, thay thế trang thiết bị, bố trí các hoạt động học tập, thi học phần... đáp ứng tốt kế hoạch đào tạo	- <b>Trần Đình Luân</b> - Đinh Hồng Tiến - Trần Anh Tuấn - Các tổ công tác	Các ĐV liên quan	Tháng 11/2024	Báo cáo kết quả

	- Rà soát bổ sung CSVC, khuôn viên, cây xanh, cây cảnh... đảm bảo đáp ứng tốt các hoạt động				
<b>b)</b>	<b>Thực hành - Thí nghiệm</b>				
142.	Tiếp tục triển khai phục vụ công tác thực hành thí nghiệm theo Kế hoạch đào tạo học kỳ 1 năm học 2024 - 2025	- <b>Bùi Đình Thuận</b> - Lê Thị Thu Hiệp - Nguyễn Thế Tân - Các tổ THTN	- Các trường, khoa, viện - Các ĐV liên quan	Tháng 11/2024	Báo cáo kết quả
143.	Mời chuyên gia thực hiện việc sửa chữa trang thiết bị phục vụ TH-TN năm học 2024 - 2025	- <b>Bùi Đình Thuận</b> - Nguyễn Thế Tân - Lê Thị Thu Hiệp - Đoàn Thị Minh Khai - Các tổ THTN	- Phòng KHTC - Phòng QT&ĐT	Tháng 11/2024	Báo cáo kết quả
144.	Đảm bảo cơ sở vật chất, trang thiết bị phục vụ công tác đào tạo, nghiên cứu khoa học, thi thực hành, thi trắc nghiệm	- <b>Bùi Đình Thuận</b> - Lê Thị Thu Hiệp - Nguyễn Thế Tân - Các tổ THTN	- Trung tâm ĐBCL - Phòng QT&ĐT	Tháng 11/2024	Báo cáo kết quả
145.	Chuẩn bị trang thiết bị, cơ sở vật chất phục vụ kỳ thi chọn Học sinh giỏi Quốc gia THPT năm học 2024 - 2025	- <b>Bùi Đình Thuận</b> - Lê Thị Thu Hiệp - Nguyễn Thế Tân - Đoàn Thị Minh Khai - Các tổ THTN	Các ĐV liên quan	Tháng 11, 12/2024	Báo cáo kết quả

### 3. Kế hoạch - Tài chính:

TT	Nội dung công việc	Trưởng, Phó đơn vị chỉ đạo và chuyên viên thực hiện	Đơn vị phối hợp	Thời gian bắt đầu/ Thời gian hoàn thành	Dự kiến kết quả công việc
146.	Triển khai công tác xây dựng kế hoạch năm 2025 toàn trường	- <b>Hoàng Việt Dũng</b> - <b>Đình Thế Phú</b> - Trần Thị Thu Liên	- Trung tâm CNTT - Các đơn vị thẩm định	Tháng 11/2024	Hoàn thành việc nhập dữ liệu trên phần mềm kế hoạch, các đơn vị liên quan triển khai công tác thẩm định kế hoạch
147.	Làm việc với Kiểm toán độc lập về việc kiểm toán tài chính 9 tháng đầu năm 2024	- <b>Hoàng Việt Dũng</b> - <b>Đình Thế Phú</b> - Trần Thị Thu Liên	Công ty Kiểm toán độc lập	Tháng 11/2024	Hoàn thành

148.	Hoàn thiện hồ sơ quyết toán kinh phí khoán chi năm học 2023 - 2024, triển khai cấp kinh phí khoán chi cho năm học 2024 - 2025	- <b>Hoàng Việt Dũng</b> - <b>Đình Thế Phú</b> - Trần Thị Thu Liên	Các ĐV liên quan	Tháng 11/2024	Hoàn thành
149.	Lập hồ sơ giải ngân các Nguồn từ Ngân sách nhà nước 2024 có phát sinh trong tháng như: Đề án Ngoại ngữ, rút tiền lương, BHXH từ ngân sách, chi cho Lưu học sinh...	- <b>Hoàng Việt Dũng</b> - Trần Thị Thu Liên - Trần Thị Việt Anh	- Kho Bạc NN - Các ĐV liên quan	Tháng 11/2024	Hoàn thành
150.	Đơn đốc và tổ chức thu học phí online tất cả các hệ CQ, THPT, THPT CLC, Cao học, Nghiên cứu sinh, các bậc học của Trường TH THCS&THPT THSP, Trường MNTN	- <b>Hoàng Việt Dũng</b> - Đình Thế Phú - Các phân hành theo đối học phí các hệ	- Các Ngân hàng - Các ĐV liên quan	Tháng 11/2024	Hoàn thành
151.	Đơn đốc thu các khoản công nợ: tiền KTX sinh viên, tiền phòng KTX Hưng Bình, tiền điện, tiền nước và các khoản công nợ dịch vụ khác	- <b>Hoàng Việt Dũng</b> - Các phân hành liên quan	- Trung tâm Nội trú - Phòng QT&ĐT	Tháng 11/2024	Hoàn thành
152.	Thanh toán các hồ sơ đề tài, dự án NCKH phát sinh trong tháng	- <b>Hoàng Việt Dũng</b> - Trần Thị Việt Anh	Phòng KH&HTQT	Tháng 11/2024	Hoàn thành
153.	Thanh toán tiền lương tháng 11/2024	- <b>Hoàng Việt Dũng</b> - Nguyễn Thị Trà Giang	Phòng TCCB	Tháng 11/2024	Hoàn thành
154.	Theo dõi tiến độ và lập hồ sơ thanh toán các công nợ với nhà thầu phát sinh trong tháng đối với các nội dung mua sắm thường xuyên và sửa chữa các công trình	- <b>Hoàng Việt Dũng</b> - Đình Thế Phú - Kế toán tài sản	- Phòng QT&ĐT - Các ĐV liên quan	Tháng 11/2024	Hoàn thành
155.	Thanh toán các khoản chi thường xuyên phát sinh trong tháng, bằng tiền mặt và chuyển khoản	- <b>Hoàng Việt Dũng</b> - Trần Thị Lương - Nguyễn Thị Trà Giang - Nguyễn Thị Thu Hiền	Các ĐV liên quan	Tháng 11/2024	Hoàn thành
156.	Quản lý xuất, nhập các loại văn phòng phẩm, trang thiết bị, hóa chất, vật tư, phục vụ THPT, văn bằng chứng chỉ, vật tư thuốc y tế	- <b>Hoàng Việt Dũng</b> - Nguyễn Công Hoàng - Các kế toán kho	- Phòng HCTH - Trung tâm TH-TN - Phòng QT&ĐT - Trạm Y tế	Tháng 11/2024	Hoàn thành
157.	Thanh toán các khoản thu-chi và quyết toán theo tháng tại Trường TH, THCS&THPT THSP và Trường MNTN	- <b>Hoàng Việt Dũng</b> - Nguyễn Thị Trà Giang	- Trường TH, THCS&THPT THSP - Trường MNTN	Tháng 11/2024	Hoàn thành
158.	- Rà soát, đối chiếu, thu hồi công nợ các đơn vị liên kết ngắn hạn	- <b>Hoàng Việt Dũng</b> - Nguyễn Công Hoàng	- Viện NC&ĐTTT - Trung tâm BD NVSP	Tháng 11/2024	Hoàn thành

	- Hoàn thành các hồ sơ thanh, quyết toán của các lớp đào tạo ngắn hạn đã hoàn thành và thanh lý hợp đồng	- Trịnh Thị Dung			
159.	Rà soát và nhập định mức thu học phí các hệ theo định mức đã được duyệt vào phần mềm học phí	- <b>Hoàng Việt Dũng</b> - Nguyễn Bắc Giang	Viện NC&ĐTTT	Tháng 11/2024	Hoàn thành
160.	Rà soát, làm các thủ tục liên quan và thanh toán cho các trường hợp học sinh, sinh viên, học viên chuyên trường đến, thôi học, chuyển ngành...	- <b>Hoàng Việt Dũng</b> - Đinh Thế Phú - Nguyễn Bắc Giang - Trần Đình Diệu - Trịnh Thị Dung	- Phòng CTCT-HSSV - Phòng Đào tạo	Tháng 11/2024	Hoàn thành
161.	Rà soát, cập nhật công nợ, đơn đốc và thu công nợ đối với các hợp đồng liên kết đào tạo hệ VHVL, ĐTTX	- <b>Hoàng Việt Dũng</b> - Đinh Thế Phú - Nguyễn Thị Trà Giang - Trần Thị Việt Anh	- Trung tâm GDTX - Viện NC&ĐTTT	Tháng 11/2024	Hoàn thành

#### 4. Đề án Ngoại ngữ Quốc gia

TT	Nội dung công việc	Trưởng, Phó đơn vị chỉ đạo và chuyên viên thực hiện	Đơn vị phối hợp	Thời gian bắt đầu/ Thời gian hoàn thành	Dự kiến kết quả công việc
162.	Triển khai hoạt động thực tế tại cơ sở về bồi dưỡng NVSP tại các địa phương	- <b>Trần Bá Tiến</b> - BQL Đề án NNQG	Các ĐV liên quan	Tháng 11/2024	Báo cáo thực tế cơ sở
163.	Thực hiện tiếp nhận hệ thống học liệu bồi dưỡng năng lực ngoại ngữ từ Trường Đại học Ngoại ngữ - ĐH Đà Nẵng	- <b>Trần Bá Tiến</b> - BQL Đề án NNQG	Các ĐV liên quan	Tháng 11/2024	Biên bản giao nhận
164.	Thực hiện các nhiệm vụ xây dựng hệ thống scorm bài giảng elearning các cấp độ theo kinh phí chuyển đổi	- <b>Trần Bá Tiến</b> - BQL Đề án NNQG	Các ĐV liên quan	Tháng 11/2024	Hệ thống học liệu

## VII. HOẠT ĐỘNG CƠ SỞ II

TT	Nội dung công việc	Trưởng, Phó đơn vị chỉ đạo và chuyên viên thực hiện	Đơn vị phối hợp	Thời gian bắt đầu/ Thời gian hoàn thành	Dự kiến kết quả công việc
165.	Tổ chức ngày Chủ nhật xanh	- <b>Vũ Duy Hiệp</b> - Trần Anh Tuấn - Nguyễn Đình Lương		Tháng 11/2024	Báo cáo kết quả
166.	Phối hợp giám sát sửa chữa; rà soát tình trạng cơ sở vật chất trang thiết bị đề xuất bổ sung thay thế để đáp ứng tốt kế hoạch đào tạo và các hoạt động	- <b>Vũ Duy Hiệp</b> - Nguyễn Lê Quang - Trần Hữu Trí	- Phòng KH-TC - Phòng QT-ĐT	Tháng 11/2024	Báo cáo kết quả
167.	Phục vụ sinh viên học học phần GDQP-AN đợt 3	- <b>Vũ Duy Hiệp</b> - Trần Anh Tuấn - Trần Hữu Trí	- Phòng KH-TC - Các ĐV liên quan	Tháng 11/2024	Báo cáo kết quả
168.	- Trục 24/24 đảm bảo công tác an ninh trật tự và an toàn tài sản cho người ở Ký túc xá - Tư vấn, bố trí ở và nhận trả phòng tại Ký túc xá Làng sinh viên	- <b>Vũ Duy Hiệp</b> - Trần Anh Tuấn - Nguyễn Đình Lương	- Phòng KH-TC - Phòng QT-ĐT	Tháng 11/2024	Báo cáo kết quả
169.	- Đảm bảo công tác thi TNKQ - Đảm bảo cơ sở vật chất, trang thiết bị phục vụ các hoạt động của người học - Phục vụ ngoài giờ thư viện - không gian học tập, phòng tự học cho sinh viên	- <b>Vũ Duy Hiệp</b> - Nguyễn Lê Quang - Trần Hữu Trí - Đinh Bạt Dũng - Lê Thị Xuân	Các ĐV liên quan	Tháng 11/2024	Báo cáo kết quả
170.	- Phối hợp đảm bảo an ninh trật tự - Giám sát công tác vệ sinh môi trường - Phối hợp giám sát vệ sinh an toàn thực phẩm	- <b>Vũ Duy Hiệp</b> - Trần Anh Tuấn - Nguyễn Lê Quang - Trần Hữu Trí - Đinh Bạt Dũng	Các ĐV liên quan	Tháng 11/2024	Báo cáo kết quả

## VIII. CÁC HOẠT ĐỘNG KHÁC

### 1. Y tế:

TT	Nội dung công việc	Trưởng, Phó đơn vị chỉ đạo và chuyên viên thực hiện	Đơn vị phối hợp	Thời gian bắt đầu/ Thời gian hoàn thành	Dự kiến kết quả công việc
171.	Thực hiện công tác khám chữa bệnh cho VC, NLĐ, HSSV và HV, LHS; Trực cấp cứu 24/24h	- Nguyễn Thị Hiến - Bùi Trọng Dương - Ng. Thị Thùy Linh	- Bệnh viện tuyến trên - Các đơn vị liên quan	Thường xuyên	Báo cáo kết quả, số liệu thực hiện
172.	- Tiếp tục triển khai tích cực các biện pháp phòng, chống dịch bệnh và các dịch bệnh theo mùa trong Nhà trường - Kiểm tra VSPD, VSATTP ở 2 cơ sở	- Nguyễn Thị Hiến - Nguyễn Hoàng Hà - Đường Hải Hồng - Bùi Trọng Dương - Ng. Thị Thùy Linh	- Ban kiểm tra VSATTP - Các đơn vị liên quan	Thường xuyên	Báo cáo kết quả kiểm tra
173.	Khám sức khỏe định kỳ cho viên chức, người lao động	- Nguyễn Thị Hiến - VC Trạm Y tế	- Bệnh viện tuyến trên - Các đơn vị liên quan	Tháng 11/2024	Báo cáo kết quả số liệu thực hiện
174.	Kiểm kê kho thuốc tháng 11	- Nguyễn Thị Hiến - Ng. Thị Mai Phương - Ng. Thị Đức Hạnh	Phòng KH-TC	Tháng 11/2024	Hoàn thành Hồ sơ kiểm kê

### 2. Nội trú:

TT	Nội dung công việc	Trưởng, Phó đơn vị chỉ đạo và chuyên viên thực hiện	Đơn vị phối hợp	Thời gian bắt đầu/ Thời gian hoàn thành	Dự kiến kết quả công việc
175.	Bố trí cho HSSV, LHS, hộ gia đình, khách, ban làm đề và chuyên gia đến ở công tác và học tập trong KTX tại 2 cơ sở	- Ph. Thị Hoài Thanh - Đặng Ngọc Dũng - Trần Châu Thành - Bùi Thị Liên - Trưởng các KTX	- Phòng QT&ĐT - Phòng KH-TC - Phòng KH&HTQT - Các trường, khoa, viện	Thường xuyên	Báo cáo kết quả, số liệu thực hiện
176.	Bố trí HSSV, LHS ở trong KTX	- Ph. Thị Hoài Thanh - Đặng Ngọc Dũng - Phạm Ngọc Luận - Bùi Thị Liên - Cán bộ trực	- Phòng QT&ĐT - Phòng KH-TC - Phòng KH&HTQT - Các trường, khoa, viện	Tháng 11/2024	Theo yêu cầu đã đề ra

177.	Sửa chữa, thay mới cơ sở vật chất phục vụ người ở tại 2 cơ sở	- <b>Đặng Ngọc Dũng</b> - <b>Trần Châu Thành</b> - Phạm Ngọc Luận - Cán bộ trực	- Phòng QT&ĐT - Phòng KH-TC	Tháng 11/2024	Theo yêu cầu
178.	Trực 24/24 đảm bảo công tác an ninh trật tự và an toàn tài sản cho HSSV, LHS, hộ gia đình, chuyên gia và khách	- <b>Đặng Ngọc Dũng</b> - <b>Trần Châu Thành</b> - Phạm Ngọc Luận - Cán bộ trực - Đội TNKK	- Phòng CTCT-HSSV - Đoàn TN - Hội SV - Ban cán sự LHS - Đội TNKK - Công ty Vệ sĩ	Nhiệm vụ chuyên môn của đơn vị	Theo yêu cầu đã đề ra

**Nơi nhận:**

- Bộ GD&ĐT (b/c);
- Đảng ủy, HĐT (b/c);
- Ban Giám hiệu (c/đ);
- CĐ, ĐTN, HSV, HCCB (t/h);
- Các đơn vị (t/h);
- Lưu HCTH. ✓



GS.TS. Nguyễn Huy Bằng